ORIGINALE

Comune della Città di Chiusi

Provincia di Siena

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. **194** del **07/12/2021**

Oggetto: Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/2024, del Programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023 e dei relativi elenchi annuali

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sette** del mese di **dicembre** alle ore **16:15** nella Casa Comunale, convocata regolarmente, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	SONNINI GIANLUCA	Si	
Vicesindaco	FRULLINI VALENTINA	Si	
Assessore	BISCHERI MATTIA	Si	
Assessore	TALOZZI MAURA	Si	

Presenti: **4**
Assenti: **0**

Presiede l'adunanza il **Gianluca Sonnini** in qualità di Sindaco.

Assiste il Segretario **Dott. Leonardo Mazzini**, incaricato della redazione del presente verbale.

Accertata la legalità del numero degli intervenuti, il Sindaco sottopone all'approvazione della Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore a 100.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio.

Premesso altresì che:

- il Programma Triennale dei lavori pubblici ed il Programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi è contenuto nel Documento Unico di Programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i., documento da presentare al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun esercizio finanziario;
- con Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 18/11/2021 è stato approvato il "Documento Unico di Programmazione 2022-2023";
- occorre provvedere alla adozione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/2024, e del Programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023 in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Richiamato il decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, che approva le procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma triennale dei lavori pubblici, del Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi, e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

Rilevato che ai sensi del comma 7 art.21 del D.Lgs 50/2016 il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo committente, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art.213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'art. 29 comma 4;

Preso atto che è stato predisposto lo schema del Programma triennale dei lavori pubblici che individua gli interventi da inserire nella programmazione annuale e triennale 2022/2024;

Preso atto che è stato predisposto lo schema del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi che individua gli interventi da inserire nella programmazione annuale e biennale 2022/2023;

Evidenziato che il programma proposto alla Giunta per la sua adozione è stato redatto dal Responsabile del Servizio LL.PP. nel rispetto dei contenuti per quanto applicabili di cui all'art. 21, del D.Lgs. 50/2016 e del decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14;

Ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, per *"… i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica. Ai fini dell'inserimento nel programma triennale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente, ove previsto, il documento di fattibilità delle alternative progettuali, di cui all'articolo 23, comma 5.";*

Preso atto che l'art. 3 del decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14 al comma 9 prevede che *"… un lavoro può essere inserito nel programma triennale dei lavori pubblici limitatamente ad uno o più lotti funzionali, purché con riferimento all'intero lavoro sia stato approvato il documento di fattibilità delle alternative progettuali, ovvero, ….., il progetto di fattibilità tecnica ed economica, quantificando le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intero lavoro"* ed al successivo comma 10 che *"…per l'inserimento nell'elenco annuale di uno o più lotti funzionali, le amministrazioni approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intero lavoro, se trattasi di lotti funzionali relativi a lavori di importo complessivo pari o superiore a 1 milione di euro, e il documento di fattibilità delle alternative progettuali dell'intero lavoro, se trattasi di lotti funzionali relativi a lavori di importo complessivo inferiore a 1 milione di euro, quantificando le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intero lavoro."*

che ai sensi del comma 2 art. 5 del predetto Decreto n. 14/2018 i "*lavori per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento non sono riproposti nel programma successivo*";

che ai sensi del comma 14 art. 3 del predetto Decreto n. 14/2018 le "*amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici.";*

Considerato che i lavori di importo inferiore a 100.000 euro non devono essere inseriti del programma triennale, ai sensi dell'art. 21 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

Considerato che forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro non devono essere inseriti del programma biennale, ai sensi dell'art. 21 comma 6 del D.Lgs. 50/2016;

Visto l'art 5 comma 5 del Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14: *"Successivamente alla adozione, il programma triennale e l'elenco annuale sono pubblicati sul profilo del*

committente. Le amministrazioni possono consentire la presentazione di eventuali osservazioni entro trenta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma. L'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti, avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni, ovvero, comunque, in assenza delle consultazioni, entro sessanta giorni dalla pubblicazione di cui al primo periodo del presente comma, nel rispetto di quanto previsto al comma 4 del presente articolo, e con pubblicazione in formato open data presso i siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice..."

Ritenuto, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, di adottare il suddetto schema di programma triennale dei lavori pubblici 2022/2024 e del Programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Richiamato il Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14;

Visto il Decreto di nomina Sindacale a Responsabile del Servizio LL.PP. n. 8 del 09/06/2020;

Visto il Decreto di nomina Sindacale a Responsabile dei Servizi al Cittadino n. 4 del 29/05/2020;

Visti i pareri favorevoli espressi in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000>;

Con voti unanimi resi nelle forme legali:

DELIBERA

1) di nominare Referente per la Redazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici, del Programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023, ai sensi del comma 14 art. 3, del Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14 (*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la reda-zione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di for-niture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali),* il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici Arch. Roberta Guzzini;
2) di adottare il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022/2023 composto dai seguenti elaborati:

   Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (All. I scheda A);
   Elenco delle Opere Incompiute (All. I scheda B);
   Elenco degli immobili disponibili (All. I scheda C);
   Elenco degli Interventi Programma (All. I scheda D);
   Interventi ricompresi nell'elenco annuale (All. I scheda E);
   Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati (All. I scheda F);

3) di adottare il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023 composto dai seguenti elaborati:

   Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma (All. II scheda A);
   Elenco degli Acquisti del programma (All. II scheda B);
   Elenco degli interventi presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati (All. II scheda C);

   elaborati tutti che, allegati, fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
4) di recepire il suddetto schema nel Documento Unico di programmazione (DUP) al fine di sottoporlo al Consiglio Comunale, per la sua approvazione, ai sensi del combinato disposto degli artt. 172 e 174 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni.
5) di nominare ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, e per quanto previsto dalla Legge 241/90, per ogni singolo intervento previsto nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici adottato, il Responsabile Unico del Procedimento nella figura del Responsabile del Servizio LL.PP.;
6) di nominare ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, e per quanto previsto dalla Legge 241/90, per ogni singolo intervento previsto nel Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022/2023, il Responsabile Unico del Procedimento nella figura del Responsabile del Servizio LL.PP. Arch. Roberta Guzzini e nella figura del Responsabile dei Servizi al Cittadino Dr. Marco Socciarelli come indicato in tabella;
7) di disporre, la pubblicazione dello schema di programma triennale, dell'elenco annuale, e del Programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023, ai sensi dell'art 5 comma 5 del Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 16 gennaio 2018, n. 14, all'albo pretorio on line, e sul profilo web

istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente;

8) di dare atto che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal programma è da intendersi presuntiva, poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche finanziarie in sede di stesura del bilancio di previsione per il triennio 2022/2023.

9) Di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n° 267/2000.

Oggetto: Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/2024, del Programma Biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023 e dei relativi elenchi annuali

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione n. **6** del **30/11/2021**.

Chiusi, 30/11/2021

Il Responsabile del Servizio
GUZZINI ROBERTA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA SUPPLEMENTARE

In ordine alla sola regolarita' tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Chiusi, 03/12/2021

Il Responsabile del Servizio 6 - Lavori Pubblici
SOCCIARELLI MARCO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione n. **6** del **30/11/2021.**

Chiusi, 04/12/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Caserta Francesca

L'originale del presente atto in formato elettronico è sottoscritto con firma digitale ai sensi del vigente D.Lgs. n. 82/2005 e conservato negli archivi informatici del Comune di Chiusi.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Sindaco	**Segretario**
Gianluca Sonnini	Dott. Leonardo Mazzini

***

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **07/12/2021** perché dichiarata **immediatamente eseguibile** (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Chiusi,

Segretario
Dott. Leonardo Mazzini