COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI

Provincia di Siena

Oggetto: valutazione performance anno 2015. Relazione

ANNO 2015 - OBIETTIVI DEL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVI DI PERFORMANCE DI TUTTO L'ENTE (peso totale 20 punti)

1. **Obiettivi di prioritario valore strategico (*Peso 7 punti*)**

A. partecipazione, per quanto richiesto dalle rispettive competenze dei servizi interessati, alla procedura relativa alla realizzazione dei nuovi impianti sportivi in località La Pania;

B. partecipazione, per quanto richiesto dalle rispettive competenze dei servizi interessati, alla procedura relativa alla approvazione del Piano Operativo (ex Regolamento Urbanistico);

Indicatori di risultato:

A. supporto alla progettazione, approvazione, individuazione della copertura di bilancio ed affidamento dell'appalto di esecuzione dei lavori entro la fine dell'anno;

B. supporto alla procedura per consentire l'approvazione del Piano Operativo entro la fine dell'anno, salvo impossibilità imputabile ad altri organi/enti.

Relazione:

In relazione a questo obbiettivo il Servizio di Polizia Municipale non ha competenza in materia e non ha partecipato a nessun atto relativo all'obbiettivo.

2. **Gestione delle risorse finanziarie assegnate *(Peso 6 punti)***

A. Contributo nell'attività di monitoraggio delle entrate e delle spese in relazione agli obiettivi posti dal patto di stabilità interno;

B. Per le entrate di competenza di ciascun servizio, l'Amministrazione comunale considera prioritaria l'attività di riscossione previo accertamento dell'entrata spettante.

Indicatori di risultato:

A. conseguimento degli obiettivi del patto di stabilità interno;

B. monitoraggio delle entrate riscosse e di quelle ancora da riscuotere e trasmissione dei dati relativi ai residui attivi, da cui dipende la quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità e la possibilità di migliorare gli obiettivi del patto di stabilità.

Relazione:

Il Servizio ha operato nell'anno 2015 per eseguire il costante controllo e monitoraggio delle entrate derivanti dall'attività di accertamento violazioni in materia di violazioni al codice della strada.

Nell'anno 2015 grazie all'incremento dei servizi di polizia stradale si è pervenuti al raggiungimento non soltanto dell'obbiettivo di bilancio relativamente all'entrata derivante dalle contravvenzioni al CdS, fissato in una somma pari a 160.000(cap.344),ma tale obbiettivo è stato abbondantemente superato,perché al termine dell'esercizio finanziario l'importo finale accertato dei proventi al CdS è stato pari a 287.350,00 €. L'attività di monitoraggio si è concretizzata nella disposizione di accertamento trasmessa periodicamente al Servizio finanziario che documentava in corso d'anno lo stato dell'entrata. Con la medesima disposizione di accertamento è stato monitorato e comunicato lo stato di riscossione delle contravvenzioni,risultato pari a fine anno ad un importo di 89.233,56 €.Tenuto conto che i pagamenti dei verbali 2015 può ancora essere eseguito nell'anno 2016 nel corso dell'esercizio 2015 e nella prima parte del corrente anno 2016 si è comunque provveduto ad inoltrare per ciascun verbale non pagato una comunicazione preruolo di invito ad eseguire il pagamento per prevenire l'emissione del ruolo. Alla data odierna si è provveduto ad adottare gli atti preliminari per la formazione del ruolo e la riscossione coattiva dei verbali non pagati,secondo le norme vigenti.

Nell'anno 2015 inoltre con due successive determinazioni del servizio si è provveduto a mettere a ruolo gli importi non pagati relativi all' anno 2013,per un importo pari a 44.791,50 Euro,e all'anno 2014 per un importo complessivo pari a 64.304,63 Euro,e all'anno 2013 e 2014 relativamente ai verbali non pagati di tipo amministrativo in genere(legge 689/81),per un importo pari a 8.105,20 €,e a consegnarli ad Equitalia per

la riscossione coattiva. Si è poi provveduto d eseguire il monitoraggio della riscossione coattiva attraverso il collegamento ad Equitalia e al controllo delle dichiarazioni di inesigibilità.
E' stato eseguito anche il monitoraggio dell'entrata derivante dai parcometri(cap.348)registrando alla fine dell'anno 2015 un'entrata di cassa pari a 49.011,46 €,attraverso un costante controllo a rendiconto delle scritture contabili trasmesse dalla soc. concessionaria del servizio di gestione dei parcometri(S.I.S.). nonostante il regolare monitoraggio e controllo l'entrata in oggetto ha registrato un discostamento in diminuzione rispetto all'obbiettivo di bilancio(pari a 56.650 €),a causa di vari fattori,tra cui anche lo specifico indirizzo dell'Amministrazione Comunale in merito.
Dal lato delle spese,ugualmente,il servizio si è attenuto al monitoraggio e al rispetto dei limiti di spesa stabiliti nei capitoli di PEG assegnati. Per quanto riguarda la destinazione vincolata dei proventi del CdS ex art.208 CdS da spendere nei limiti del 50% il Servizio ha adottato tutti gli atti previsti dalla norma,posti a pena di sanzione(proposta di Delibera,destinazione e spesa dei proventi tra le varie finalità,liquidazione dell'importo dovuto alla provincia e rendiconto finale al Ministero).
Il Servizio infine ha operato una ricognizione dei residui attivi di competenza della Polizia Municipale relativi all'anno 2015 e in collaborazione con il Servizio finanziario ha operato sulle relative scritture contabili.

3. **Gestione del personale assegnato** ***(Peso 4 punti)***

A. Miglioramento della gestione del lavoro straordinario del personale dipendente mediante la programmazione dell'autorizzazione al recupero delle ore di lavoro straordinario eccedenti il budget di risorse economiche assegnate a ciascun servizio;
B. Programmazione delle ferie in modo da contenere il numero di giorni di ferie non usufruiti.

Indicatori di risultato:

A. riduzione delle ore di lavoro straordinario non messe in pagamento.
B. autorizzazione a ciascun dipendente di un numero di giorni di ferie pari ad almeno quello previsto nei contratti collettivi.

Relazione:
Nel corso dell'anno 2015 il Comando ha continuato dato attuazione all'indirizzo relativo allo smaltimento delle ferie accumulate in eccesso attraverso lo svolgimento di un piano programmato di espletamento delle stesse. Al termine dell'anno la situazione ferie del personale è stata ricondotta all'interno di una ordinaria fisiologia come attestano le risultanze dell'Ufficio personale. L'utilizzo dello straordinario è stato limitato ai casi effettivi di necessità previamente autorizzati dal Responsabile,rimanendo all'interno del budget di straordinario assegnato,tenuto comunque conto della specialità del servizio e del mutato assetto organizzativo relativo al lavoro domenicale che non è più stato inquadrato nel lavoro in turno ma è stato ricondotto più correttamente come lavoro straordinario nei casi in cui si è presentata la effettiva necessità.

4. **Gestione informatica degli atti ed accessibilità dall'esterno** ***(Peso 3 punti)***

A. Avvio della procedura informatica di redazione e gestione delle proposte di deliberazione.

Indicatori di risultato:
inserimento di tutte le proposte di competenza di ciascun servizio nel programma informatico in dotazione all'Ente, complete dei relativi pareri in merito alla regolarità tecnico/contabile e dei relativi allegati. Gestione dell'iter di creazione delle proposte e dei relativi pareri, con la creazione di un unico archivio delle proposte. Creazione dell'archivio delle deliberazioni in modo da rendere più semplici e veloci le operazioni di pubblicazione e facilitare l'accessibilità dall'esterno.

Relazione:
Nell'anno 2015 la totalità delle proposte di deliberazione di Giunta Comunale e tutte le determinazioni del Servizio sono state gestite attraverso la nuova procedura informatica e inserite a cura diretta del Comando in collaborazione con l'Ufficio Personale nel relativo programma informatico.

C. attività di controllo finalizzate sia alla verifica del rispetto della normativa a tutela del consumatore dalle frodi commerciali, sia alla verifica del rispetto degli obblighi di tracciabilità in ordine all'origine ed alla provenienza dei prodotti.

Indicatori di risultato:

A. accertamento dei casi di irregolarità ed attivazione delle procedure di contestazione in coordinamento con l'ufficio tributi;
B. esecuzione dei controlli con contestazione delle posizioni irregolari;
C. contestazione delle irregolarità riscontrate e sensibilizzazione degli operatori a rispettare la normativa a tutela del consumatore.

Relazione:

A)Il Servizio ha eseguito nell'anno 2015,su indirizzo dell'Amministrazione Comunale, una significativa attività di controllo in materia di recupero dell'evasione della tassa di soggiorno posta a carico dei pubblici esercizi ricettivi. In corso d'anno è stata controllata la totalità delle strutture ricettive presenti nel Comune(alberghi,agriturismi,pensioni,case vacanze).Le modalità del controllo erano finalizzate ad assicurare sia l'ispezione amministrativa degli esercizi in funzione del rispetto in generale della normativa posta a tutela del consumatore sia l'assolvimento degli obblighi di riversamento della tassa di soggiorno gravante sulle imprese. Per questo secondo aspetto l'attività è stata svolta in collaborazione con l'Ufficio Tributi che ha messo a disposizione la banca dati in suo possesso oltre che a provvedere alla riscossione del tributo evaso a seguito della segnalazione dell'evasione da parte della Polizia Municipale.
I controlli sul rispetto della tassa di soggiorno hanno avuto natura complessa perché fondati sull'esame della contabilità fiscale relativa alle presenze dei clienti nelle varie strutture ricettive a partire dall'anno 2012.
L'attività di controllo ha permesso di far emergere,contestando l'omesso versamento, e recuperare a livello di accertato un'evasione pari a 54.729 €,regolarmente segnalata e documentata all'Ufficio Tributi, che poi ha provveduto per competenza al recupero degli importi. Collaterale all'attività di controllo è stata l'opera di sensibilizzazione dei titolari delle imprese da parte del personale di Polizia Municipale in ordine all'assolvimento degli obblighi di incameramento e riversamento semestrale della tassa di soggiorno istituita nel Comune di Chiusi.

B)Il Comando di Polizia Municipale ha gestito nell'anno 2015 l'assegnazione dei posteggi nei due mercati settimanali di Chiusi Scalo e Chiusi Città. In ottemperanza alla L.R.T. n.28/2005 e in attuazione dell'obbiettivo di PEG il Comando di PM ha provveduto al controllo della regolarità contributiva, imposto dalla legge regionale,di tutti gli assegnatari permanenti o a sorteggio dei due mercati di Chiusi Scalo e Chiusi Città.Il controllo è avvenuto attraverso la consultazione della banca dati on line dell'INPS.
All'esito delle procedure di controllo è stato accertato che n.6 commercianti su aree pubbliche assegnatari di posteggio non erano in regola con gli obblighi contributivi. In conseguenza il Servizio ha predisposto in collaborazione con l?ufficio Commercio, gli atti per la sospensione dell'attività di vendita,così come stabilito dalla L.R.T. n.28/2005.

C) Nell'anno 2015 il Servizio di Polizia Municipale ha eseguito l'ispezione di n.51 esercizi commerciali e pubblici esercizi. I controlli erano finalizzati alla tutela del consumatore,specialmente nel settore della vendita dei prodotti alimentari per i quali particolare attenzione è stata messa in ordine alla regolarità delle etichette ,dei prodotti in corso di validità e sul rispetto degli obblighi di tracciabilità, e in quella delle vendite straordinarie e di liquidazione,per le quali obbiettivo del controllo era la tutela contro le frodi,specialmente nel settore degli obblighi relativi all'esposizione dei prezzi. L'azione di controllo è stata improntata ai criteri di massima collaborazione con i titolari delle imprese e con la sensibilizzazione degli operatori in ordine al rispetto della normativa,in attuazione e in conformità al Piano di controllo delle Imprese elaborato dallo scrivente Comando di Polizia Municipale e pubblicato preventivamente nel sito del Comune di Chiusi nel link "*Amministrazione Trasparente*".L'attività di controllo nell'anno 2015 ha comunque dato luogo alla contestazione di due violazioni amministrative per violazione dei prezzi.

IL COMANDANTE
(Giannini dr.Fabrizio)

COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI

Provincia di Siena

OBIETTIVI SPECIFICI DEL SERVIZIO (PESO COMPLESSIVO 100)

1. Polizia locale

Obiettivi di mantenimento (priorità normale) ***peso 22***

A. intensificazione dei controlli di vigilanza, nelle ore serali e notturne, per la prevenzione di fatti di pericolo e/o danno alla sicurezza urbana, in particolare furti, atti di vandalismo, disturbo alla quiete pubblica (da svolgere anche in collaborazione con le altre forze di polizia e secondo gli indirizzi della Prefettura);
B. istituzione di un servizio sperimentale di reperibilità per garantire il rientro del personale, al di fuori del normale orario di lavoro, per esigenze straordinarie legate alla sicurezza stradale (incidenti stradali) ed alla sicurezza urbana;
C. svolgimento del servizio nelle domeniche in occasione dello svolgimento di manifestazioni sul territorio ed in previsione di un maggiore afflusso turistico.

Indicatori di risultato:

A. incremento della presenza sul territorio ed incremento del livello di sicurezza percepito;
B. effettuazione dei servizi a cui la reperibilità è finalizzata, da cui risulti l'effettività delle esigenze che giustificano il servizio di reperibilità;
C. effettuazione del servizio domenicale secondo le esigenze indicate dall'Amministrazione comunale.

Relazione:

A)Nonostante l'assenza di specifici indirizzi della locale Prefettura e comunque nell'ambito di un proficuo coordinamento con le altre Forze di Polizia nell'anno 2015 il Comando di Polizia Municipale ha attuato specifici servizi serali e notturni finalizzati alla sicurezza urbana e in particolar modo alla prevenzione di condotte pericolose e illecite. Nelle date 20/07/2015 – 28/07/2015 – 05/08/2015 – 21/08/2015 – 03/09/2015 – 06/09/2015 per un numero di servizi pari a sei sono stati eseguiti rientri serali finalizzati al controllo delle aree a giardino di Chiusi Scalo e Città dove su segnalazione dei cittadini erano state riscontrati fenomeni di vandalismo del patrimonio pubblico e di comportamenti che avevano suscitato allarme nei cittadini. I suddetti controlli sono stati coordinati con i controlli svolti dal locale Commissariato nello stesso perido così da garantire una maggiore efficacia e risoluzione del problema. Attraverso l'intensificazione dei controlli e l'attenta osservazione e collaborazione dei cittadini il Comando è pervenuto direttamente all'identificazione di n.12 minori probabili autori degli atti vandalici e dei comportamenti nei cui confronti sono scattate le misure di polizia.

Sempre nell'anno 2015 sono stati attuati specifici controlli serali finalizzati a riscontrare la fondatezza di un esposto concernente una presunta attività rumorosa prodotta da un locale notturno tipo Pub nel centro storico. Grazie all'attività di controllo l'attività in oggetto è stata costantemente monitorata e grazie ad una attività prescrittiva del Comando in collaborazione con l'Ufficio Commercio l'attività in oggetto è stata ricondotta alla fisiologica normalità.

Le suddette attività di controllo si sono naturalmente aggiunte a quelle di controllo del territorio,che è stato particolarmente intensificato nel periodo estivo e autunnale,in orario serale e notturno,anche in collaborazione con le altre Forze di Polizia,al fine di prevenire la commissione dei furti in appartamento che purtroppo hanno visto un'impennata nell'anno 2014.Il controllo del territorio è stato possibile grazie all'articolazione dell'orario di lavoro in tre turni di servizio e in rientri notturni in particolari giorni.

B)Nell'anno 2015 il Servizio ha organizzato un sistema di reperibilità del personale che è durato dal giorno 8/6/2015 al giorno 1/11/2015 e dal giorno 1/12/2015 al giorno 31/12/2015. Il sistema di reperibilità è stato organizzato mediante la messa in disponibilità del personale attraverso turni di servizio. All'esterno la reperibilità del personale è stata resa nota mediante pubblicazione on line del numero esterno di reperibilità nel sito del Comunale su face book,con avvisi scritti e mediante comunicazione a tutte le Forze di Polizia del territorio. Nel periodo di durata della reperibilità sono state effettuate n.4 chiamate al sistema di cui 1 ha dato luogo al rientro del personale(in data 4 luglio 2015) per ovviare al pericolo in atto determinato dalla caduta di parti di un edificio di via Arunte nel centro storico.

C)Nell'anno 2015 il Comando ha coperto il servizio in tutte le domeniche interessate da eventi(manifestazioni,festeggiamenti,gare,sagre,processioni etc) che comportavano un maggiore afflusso di persone,per un totale di n.32 festività.

2. Viabilità e circolazione stradale

Obiettivi di miglioramento (priorità alta) ***peso 28***

A. attivazione del servizio di vigilanza stradale finalizzato ad accertare la copertura assicurativa dei veicoli e l'idoneità degli stessi alla circolazione, mediante apposito apparato elettronico di rilevazione delle targhe collegato con le banche dati istituzionali.

Indicatori di risultato:

A. incremento delle rilevazioni delle infrazioni e delle relative entrate da sanzioni per inosservanza della normativa sulla copertura assicurativa dei veicoli e sulla revisione degli stessi.

Relazione:

Nell'anno 2015 sono stati attuati quotidiani servizi di controllo su strada mediante l'impiego del dispositivo Targa system in dotazione al Comando in conformità all'obbiettivo di PEG. I controlli giornalieri erano finalizzati al rilevamento delle violazioni del CdS relative all'omessa revisione e all'omessa copertura assicurativa,che lo strumento consente mediante il collegamento immediato alla banca dati MCTC. I controlli che,come indicato hanno avuto cadenza giornaliera,sono stati attuati mediante impiego di apposite pattuglie che provvedevano anche alla contestazione immediata della violazione.
Complessivamente nell'anno 2015 sono state elevate n.781 violazioni relative all'omessa revisione(art.80 comma 14 del CdS) per un importo complessivo accertato pari a 131.472,20 € nonché n.39 violazioni relative alla mancata copertura assicurativa(art.193 CdS) per un importo complessivo accertato pari a 24.544 € e per un totale di importo accertato,comprensivo di entrambe le violazioni, pari 156.016 €. L'introito accertato mediante il servizio con il dispositivo costituisce circa il 56% degli introiti complessivi derivanti da sanzioni per violazione del CdS elevate dal Comando nell'anno 2015 e un incremento di entrambe le violazioni rispetto alla totalità delle contravvenzioni elevate per le medesime violazioni nell'anno 2014 pari al 700% .

3. Segnaletica stradale

Obiettivi di mantenimento (priorità normale) ***peso 22***

A. in collaborazione con il Servizio Lavori pubblici, prosecuzione del progetto di rifacimento della segnaletica stradale orizzontale nei limiti delle risorse a disposizione.

Indicatori di risultato:

A. esecuzione degli interventi nelle zone previste.

Relazione:

Nell'anno 2015 il Servizio ha provveduto ad ultimare il rifacimento della segnaletica stradale orizzontale nel centro abitato di Chiusi Scalo e Chiusi Città,relativamente a quella mancante nelle intersezioni,negli attraversamenti pedonali e in altri tratti di strada sensibili, provvedendo sia alla redazione degli atti per l'affidamento dei lavori a ditta esterna sia al controllo dei lavori eseguiti. In tale ambito è stata integralmente utilizzata la somma messa a disposizione sul PEG pari a circa 5.000 €.

4. Polizia amministrativa - Vigilanza edilizia - Commercio su aree pubbliche ed assegnazione posteggi - Gestione occupazione del suolo pubblico

Obiettivi di miglioramento (priorità alta) ***peso 28***

A. avvio dei controlli sulle attività ricettive finalizzati al contrasto dell'evasione dell'imposta di soggiorno;
B. avvio dell'attività di controllo sugli operatori commerciali su aree pubbliche, in ordine alla regolarità della posizione per quanto riguarda gli obblighi contributivi e previdenziali;