COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI

Provincia di Siena

Contratto collettivo decentrato integrativo ai sensi degli artt. 4 e 5 del CCNL 1/4/1999, in merito all'utilizzo delle risorse decentrate dell'anno 2013
Relazione illustrativa (ai sensi dell'art. 40, comma 3 sexies, d.lgs. n. 165/2001)

Modulo 1 - Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	**Preintesa** 15.11.2013 **Contratto 6.12.2013**
Periodo temporale di vigenza	**Anno 2013**
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente: Segretario generale Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FP-CGIL, CISL-FP, DICCAP-SULPM, UIL-FPL RSU Firmatarie preintesa e contratto: FP-CGIL, CISL-FP, DICCAP-SULPM e RSU
Soggetti destinatari	Personale dipendente
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) utilizzo risorse decentrate dell'anno 2013; b) quantificazione e ripartizione risorse destinate a finanziare le indennità previste dai contratti collettivi nazionali e decentrati; c) destinazione e ripartizione: 1. delle risorse destinate ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, in correlazione al merito ed all'impegno di gruppo e/o individuale; 2. delle risorse destinate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità; 3. delle risorse destinate ad attività di potenziamento della quantità e della qualità dei servizi; d) modalità e criteri generali di valutazione della performance dei dipendenti; e) modalità e criteri generali di corresponsione dei compensi in correlazione con i livelli di performance raggiunti.

PROVINCIA DI SIENA - COMUNE DI CHIUSI

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	**Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.**	L'organo di revisione, con nota pervenuta al protocollo dell'Ente n. 18414 del 21.11.2013, ha rilasciato parere favorevole relativamente alla compatibilità degli oneri contrattuali con i vincoli di bilancio, alla conformità alle prescrizioni di legge ed in ordine al rispetto dei criteri e dei limiti finanziari.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	*È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009?* Per le Amministrazioni locali tale adempimento può ritenersi rispettato con l'approvazione con deliberazione di Giunta comunale n. 210 del 16.7.2013 del Piano esecutivo di gestione (con sole dotazioni finanziarie) e con l'approvazione con deliberazione di Giunta comunale n. 330 del 5.11.2013 del Piano di assegnazione degli obiettivi e delle risorse umane.
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? Nelle more della sua approvazione definitiva entro il termine del 31 gennaio 2014 fissato per l'approvazione del Piano di prevenzione della corruzione, unitamente al Piano per la trasparenza e l'integrità, sono state dettate disposizioni con nota del Segretario generale prot. n. 15539 del 3.10.2013.
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? Tale obbligo è stato assolto mediante le pubblicazioni nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente.
		La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. Del d.lgs. n. 150/2009? Nel sistema di valutazione della performance del personale dell'Ente è prevista la validazione da parte del Nucleo di Valutazione. La validazione è altresì prevista nel contratto decentrato ai fini della erogazione dei compensi ivi previsti.
Eventuali osservazioni ==========		

Modulo 2 Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi - altre informazioni utili)

A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

Il contratto si compone:

PROVINCIA DI SIENA – COMUNE DI CHIUSI

- delle premesse, nelle quali si richiamano i contratti collettivi nazionali ed i contratti decentrati vigenti, nonché gli atti adottati dall'Ente per la quantificazione del fondo risorse decentrate e tutti gli altri atti che precedono la sottoscrizione del contratto;

- di n. 4 punti relativi a:

Punto 1. Destinazione e ripartizione risorse decentrate (parte stabile) ad indennità varie contrattualmente previste

Si prevedono gli importi destinati alle varie indennità del trattamento accessorio spettanti al personale dipendente, sulla base di quanto previsto dai contratti nazionali e decentrati vigenti, nonché in base ai criteri di pesatura definiti nel dettaglio con deliberazioni di Giunta comunale. Si prevedono altresì i tempi di pagamento.

Punto 2. Destinazione e ripartizione risorse decentrate (parte stabile) a particolari obiettivi di performance

Parte delle risorse decentrate aventi carattere stabile viene destinata a particolari obiettivi di performance individuati dall'Amministrazione comunale del personale del servizio anagrafe e del personale del servizio lavori pubblici addetto ai servizi cimiteriali. Vengono definiti i criteri generali di valutazione e le modalità di ripartizione e attribuzione dei compensi.

Punto 3. Destinazione e ripartizione risorse decentrate parte variabile

Si prevede la destinazione e la ripartizione delle risorse di parte variabile, previste dall'Amministrazione comunale ai sensi del comma 5 art. 15 del CCNL 1.4.1999, tra le varie attività ed obiettivi di incremento dei servizi del Servizio Polizia municipale e del Servizio Lavori pubblici. Vengono definiti i criteri generali di valutazione e le modalità di ripartizione e attribuzione dei compensi.

Punto 4. Destinazione e ripartizione risorse per trattamento accessorio correlato al merito ed all'impegno individuale (art. 17 comma 2, lett. a) del C.C.N.L. 1.4.1999)

Si prevede la destinazione e la ripartizione delle risorse residue della parte stabile e delle risorse di parte variabile previste dall'Amministrazione comunale ai sensi del comma 2 dell'art. 15 del C.C.N.L. alla erogazione dei compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, in correlazione al merito ed all'impegno individuale, secondo i risultati accertati dal sistema permanente di valutazione. Vengono indicati i criteri generali di valutazione e le modalità di ripartizione e attribuzione dei compensi.

B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 del contratto le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Descrizione	Importo
Art. 17, comma 2, lett. a) CCNL 1.4.1999 – produttività	Euro 5.900,00
Art. 17, comma 2, lett. b) CCNL 1.4.1999 – progressioni economiche orizzontali	Euro 57.490,08
Art. 17, comma 2, lett. d) CCNL 1.4.1999 – Indennità di turno, rischio, reperibilità, maneggio valori, orario notturno, festivo e notturno-festivo	Euro 22.720,00
Art. 17, comma 2, lett. e) CCNL 1.4.1999 – indennità di disagio	Euro 740,00

PROVINCIA DI SIENA – COMUNE DI CHIUSI

Art. 9, comma 1, legge n. 113/1985 – indennità di mansione di centralinista	Euro 540,00
Art. 17, comma 2, lett. f) CCNL 1.4.1999 – indennità per specifiche responsabilità	Euro 4.500,00
Art. 17, comma 2, lett. g) CCNL 1.4.1999 – compensi correlati alle risorse indicate nell'art. 15, comma 1, lett. k) (recupero Ici)	Euro 3.500,00
Art. 17, comma 2, lett. i) CCNL 1.4.1999 – altri compensi per specifiche responsabilità	Euro 1.800,00
Art. 31, comma 7, CCNL 14.9.2000 – personale educativo nido d'infanzia	---------
Art. 6 CCNL 5.10.2001 – indennità per personale educativo e docente	---------
Art. 33 CCNL 22.1.2004 – indennità di comparto	Euro 24.614,08
Somme rinviate	---------
Art. 15, comma 2, CCNL 1.4.1999	Euro 13.630,00
Art. 15, comma 5, CCNL 1.4.1999	Euro 17.260,00
Altro	--------
Totale	**Euro 152.694,16**

C) effetti abrogativi impliciti

Il contratto determina l'abrogazione implicita delle disposizioni dei contratti integrativi previgenti che risultino con esso in contrasto.

D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le clausole del contratto integrativo sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto l'erogazione dei compensi, che non sono collegati alle presenza del personale in servizio, è preceduta dal riscontro dei risultati del Sistema di valutazione e misurazione della performance del personale dipendente dell'Ente. Tale sistema prende in considerazione:

- gli obiettivi definiti nel Piano di assegnazione degli obiettivi per ciascun servizio in cui si articola l'Amministrazione comunale approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 330 del 5.11.2013;
- gli ulteriori obiettivi di produttività individuati con deliberazione di Giunta comunale n. 339 del 18.11.2013 ad oggetto "*Compenso incentivante recupero ICI – Quantificazione risorse per l'anno 2013*", con deliberazione di Giunta comunale n. 340 del 18.11.2013 ad oggetto "*Incremento risorse decentrate parte variabile – anno 2013 (comma 2 art. 15 CCNL 1/4/1999)*", con deliberazione di Giunta comunale n. 341 del 18.11.2013 ad oggetto "*Incremento risorse decentrate parte variabile - anno 2013 (comma 5, art. 15, CCNL 1/4/1999)*", con deliberazione di Giunta comunale n. 342 del 18.11.2013 ad oggetto "*Direttive alla delegazione trattante di parte pubblica per la definizione dell'accordo per la ripartizione e la destinazione delle risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (c.d. risorse decentrate) per l'anno 2013*"; tali obiettivi sono poi ulteriormente dettagliati da ciascun Responsabile per i dipendenti assegnati al proprio Servizio.

La performance dei dipendenti di ciascun servizio, non aventi incarico di posizione organizzativa, è oggetto di valutazione da parte dei Responsabili di servizio secondo i criteri del sistema di valutazione approvati con deliberazioni di Giunta comunale n. 342 del 18.11.2013, n. 386 del 10.12.2013, n. 393 del 30.12.2013.



Le indennità previste in relazione allo svolgimento di compiti di specifica responsabilità sono quantificate secondo i criteri di pesatura applicati con deliberazione di Giunta comunale n. 385 del 10.12.2013, per il compenso previsto alla lett. i), comma 2, art. 17 CCNL 1.4.1999, e con deliberazione di Giunta comunale n. 387 del 10.12.2013, per il compenso previsto alla lett. f) comma 2, art. 17 CCNL 1.4.1999.

E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;

Il Contratto integrativo non prevede nuove progressioni economiche in osservanza di quanto disposto per il triennio 2011-2013 dall'articolo 9, commi 1 e 21, del d.l. 78/2010.

F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Con la sottoscrizione del contratto, essendo prevista la destinazione di specifiche somme, si persegue:

1. il mantenimento dei livelli di produttività mediante il finanziamento delle indennità accessorie e di produttività con la parte stabile del fondo risorse decentrate;
2. il raggiungimento degli obiettivi previsti con deliberazione di Giunta comunale n. 342 del 18.11.2013 per il personale addetto alle attività connesse alla celebrazione dei matrimoni e per il personale impegnato nelle attività di esumazione e di estumulazione nei cimiteri comunali;
3. il raggiungimento degli ulteriori obiettivi specifici di produttività e di qualità previsti con deliberazione di Giunta comunale n. 340 del 18.11.2013, di seguito riportati:
   a) **Servizio Segreteria Personale**: esame e proposta di nuove procedure di gestione del sistema di rilevazione delle presenze del personale maggiormente rispondenti alle esigenze funzionali dell'Ente, in conformità alla normativa contrattuale vigente;
   b) **Servizio Economico Finanziario**: attività di preparazione necessarie per l'impostazione del bilancio in conformità alla normativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili; verifica degli adempimenti normativi legati alle procedure di pagamento;
   c) **Servizio "Servizi al cittadino"**: attivazione delle procedure relative al sistema di protocollazione informatica e di acquisizione digitale dei documenti; cura delle procedure per l'applicazione delle novità normative in materia di tributi locali; cura delle procedure per l'applicazione delle novità normative in materia di supporto alle famiglie ed alle fasce deboli; attivazione procedura autocontrollo personale addetto trasporto scuolabus;
   d) **Servizio Anagrafe Affari generali**: attività di affiancamento dati censimento anno 2011 con anagrafe, per aggiornamento dell'anagrafe comunale sulla scorta dei risultati del censimento;
   e) **Servizio Lavori pubblici**: messa a regime e perfezionamento delle procedure di acquisto mediante il mercato elettronico della Pubblica amministrazione; valorizzazione delle professionalità presenti nell'ambito del personale operaio, laddove tali professionalità ed i mezzi a disposizione lo consentano, attribuendo preferenza agli interventi diretti in economia con proprio personale nell'esecuzione di interventi di manutenzione;
   f) **Servizio Edilizia Urbanistica**: attività di supporto alle politiche di valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale;
   g) **Servizio Polizia municipale**: incremento dell'attività di polizia di prossimità, in particolare nei centri abitati, in funzione della prevenzione di comportamenti pregiudizievoli per la sicurezza urbana, l'arredo e la qualità della vita;
4. il raggiungimento degli obiettivi connessi al recupero dell'Ici, dovuta per l'anno 2009, previsti con deliberazione di Giunta comunale n. 339 del 18.11.2013;

PROVINCIA DI SIENA - COMUNE DI CHIUSI

5. il raggiungimento degli obiettivi di incremento della quantità e della qualità dei servizi del Servizio Polizia municipale e del Servizio Lavori pubblici previsti con deliberazione di Giunta comunale n. 341 del 18.11.2013, di seguito riportati:
   a) ampliamento dei servizi di Polizia municipale nei giorni festivi, nel periodo estivo, nel periodo serale e notturno, finalizzati al miglioramento della sicurezza stradale e della sicurezza urbana;
   b) incremento dei servizi del personale del Servizio Lavori pubblici, consistenti in attività di facchinaggio e trasloco, di sistemazione degli impianti e degli arredi in occasione dello spostamento di parte degli uffici comunali;
   c) incremento dei servizi del personale del Servizio Lavori pubblici addetto ai cimiteri, consistente nella realizzazione dell'impianto elettrico al campo di inumazione n. 2 e dell'ossario comune nel Cimitero di Chiusi; attivazione del servizio a pagamento, su richiesta, di spostamento delle salme da loculi in uso a loculi vuoti.

Il Segretario generale
Dott. Emanuele Cosmi

