AVVISO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONVENZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI DI MIGLIORIA DEI CAMPI SPORTIVI COMUNALI DI CHIUSI SCALO SITI IN VIA MAZZINI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 21 marzo 2014, ai sensi della legge regionale Toscana 03.01.2005, n. 6 recante "*Disciplina delle modalità di affidamento di impianti sportivi da parte degli enti pubblici territoriali della Toscana*"

RENDE NOTO

Che il comune di Chiusi intende affidare in concessione per anni venti (20) i Campi Sportivi Comunali siti a Chiusi Scalo in via Mazzini.

1) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

La concessione in gestione comporta la realizzazione degli interventi di miglioria e l'utilizzo, la manutenzione, la custodia e sorveglianza, ivi compresi gli impianti di pertinenza, secondo le modalità contenute nello schema di convenzione e per come indicati nell'allegata planimetria.

2) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare:
- Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva società sportive dilettantistiche, enti non commerciali, cooperative e associazioni senza fini di lucro, che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero, riconosciuti dal CONI o da Enti di promozione sportiva.
Per la gestione degli impianti sportivi è data comunque facoltà ai soggetti di cui ai precedenti commi di presentarsi in forma associata.
- Società Sportive di capitali costituite secondo le disposizioni vigenti, ad eccezione di quelle che prevedano finalità di lucro.
- Gli Enti di cui sopra devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 35 del D.Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163 e comunque non devono trovarsi in situazioni che determinino l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Saranno ammessi a partecipare all'affidamento in gestione dei campi sportivi comunali, quei soggetti che in forma singola od associata abbiano già svolto attività di gestione di campi da calcio.

3) DURATA

La durata della concessione di anni venti (20) decorre dalla sottoscrizione della convenzione.

4) TARIFFE

Le tariffe per l'utilizzo delle strutture sportive sono stabilite e deliberate annualmente dalla Giunta Comunale.

Le spese e gli incassi derivanti dall'affidamento saranno di esclusiva competenza dell'aggiudicatario.

5) CONTRIBUTO

In considerazione della destinazione ad uso pubblico degli impianti, della riserva di disponibilità a favore dell'Amministrazione Comunale e della necessità di perseguire l'equilibrio economico della gestione, il Comune di Chiusi erogherà al concessionario un contributo annuo di Euro 15.000,00 in conto gestione e manutenzione ordinaria dell'impianto.

Il Comune di Chiusi erogherà a favore del Gestore un contributo annuo di Euro 20.000,00 quale contributo in conto capitale per interventi di miglioria dell'impianto, al fine di garantire ed implementare la gestione dello stesso ed in particolare per la realizzazione del manto verde in erba sintetica sul campo principale, che sarà erogato all'ottenimento dell'omologazione degli enti sportivi preposti.

6) PAGAMENTI

L'erogazione del contributo da parte dell'Amministrazione Comunale all'Affidatario sarà effettuata ogni anno per la durata della convenzione entro il 30 giugno.
L'erogazione del contributo in conto gestione avverrà previa presentazione di una relazione dettagliata in merito all'attività svolta ed all'attuazione del progetto gestionale proposto.
L'erogazione del contributo in conto capitale avverrà previa presentazione di una relazione in merito alla realizzazione degli investimenti richiesti dall'Amministrazione Comunale ed a

Piazza XX Settembre, 1 - 53043 Chiusi (Siena)
Tel. 0578 22361 - Fax 0578 227864
www.comune.chiusi.siena.it

quelli offerti nel progetto tecnico presentato, corredato della documentazione delle spese sostenute e del collaudo ed omologazione da parte degli enti sportivi preposti.

7) COPERTURA ASSICURATIVA

L'Aggiudicatario prima della stipula della convenzione, dovrà costituire:
- una copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro (RCT/RCO) di durata pari a quella della convenzione stessa, con massimale unico minimo per sinistro e per anno assicurativo, per ciascuna polizza di almeno € 2.000.000 , da depositare in copia c/o Ufficio Affari Generali.

8) CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE

Le assegnazioni saranno effettuate, secondo i principi generali espressi nell'art.3 della L.R n. 6 del 03.01.2005 a: società, associazioni ed altri soggetti di cui al punto 2) che abbiano già esperienza di gestione di campi da calcio, tenendo altresì conto del radicamento sul territorio nel bacino di utenza dell'impianto, dell'esperienza nel settore, della qualificazione professionale degli istruttori e allenatori utilizzati, della compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto e dell'eventuale organizzazione di attività sportive a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani, dell'affidabilità economica.
Allo scopo gli enti di cui sopra dovranno presentare un progetto gestionale sintetizzato al massimo in numero 4 cartelle formato A4, che consenta la valutazione tecnica della gestione, relativamente al radicamento sul territorio comunale, all'esperienza nel settore specifico, alla qualità della proposta gestionale, al progetto tecnico.

La scelta dell'affidatario avverrà sulla base dell'attribuzione dei seguenti punteggi:

A) <u>Numero di atleti tesserati al 31/12/2013 (punteggio massimo: punti 30)</u>

- punteggio di 30 punti all'offerente con il numero più alto di atleti tesserati.

Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio calcolato in misura proporzionale come da seguente formula:

numero più alto di tesserati : 30 = numero tesserati : X

da cui: $X = \frac{30 \times \text{numero atleti tesserati}}{\text{numero più alto di tesserati}}$

B) Radicamento sul territorio (punteggio massimo: punti 10)

- Punteggio di 10 punti all'offerente con più del 60% dei tesserati residenti nel Comune di Chiusi.
- Punteggio di 5 punti all'offerente con meno del 60% dei tesserati residenti nel Comune di Chiusi.

C) Esperienza nel settore specifico (punteggio massimo: punti 10)

- punteggio di 10 punti all'offerente con la maggiore esperienza in termini di anni, in gestione di campi da calcio.

Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio calcolato in misura proporzionale come da seguente formula:

numero maggiore di esperienza in anni : 10 = numero anni : X

da cui: X = 10 x numero di anni di esperienza / numero maggiore di esperienza in anni

D) Qualità della proposta gestionale: (punteggio massimo: punti 40)

L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base delle dichiarazioni contenute nel progetto gestionale, con riferimento al:

numero di squadre presenti all'interno della società offerente	Max punti 5	Formula proporzionale Punti= ___ x n. di squadre / n. maggiore di squadre	Punti
numero di categorie praticate	Max punti 5	Formula proporzionale Punti= ___ x n. di categorie / n. maggiore di categorie	Punti
numero di squadre giovanili presenti	Max Punti 5	Formula proporzionale Punti= ___ x n. di squadre giovanili	Punti

		n. maggiore di squadre giovanili	

- qualificazione professionale degli istruttori e allenatori utilizzati: Max punti 5
- compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto e in relazione all'ambito territoriale dell'impianto sportivo: Max punti 5
- consistenza dell'impegno futuro nel settore della promozione sportiva con particolare attenzione alle fasce giovanili e al contenimento dell'abbandono sportivo Max punti 5
- organizzazione di attività a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani del territorio di riferimento. Max punti 5

- attività ricreative e sociali di interesse pubblico Max punti 5

E) <u>Progetto tecnico: (punteggio massimo: punti 10)</u>

Il progetto tecnico dovrà prevedere l'installazione a carico del Gestore del manto di copertura del campo da gioco in erba sintetica nel campo principale, descrivendone le modalità di installazione ed una breve descrizione delle eventuali ulteriori opere di manutenzione straordinaria offerte, opere di miglioria degli impianti, modalità organizzative di conduzione e funzionamento dell'impianto, nonché dei servizi di custodia, pulizia e manutenzione dello stesso.

Il punteggio verrà assegnato in funzione dell'organicità della proposta e la gamma dei servizi offerti.

9) LINEE GUIDA DI CONDUZIONE DEGLI IMPIANTI, ONERI E OBBLIGHI DEL GESTORE

Gli oneri e gli obblighi del soggetto aggiudicatario, che devono essere integralmente rispettati, sono specificati nella convenzione allegata al presente bando. Al fine di incentivare il radicamento sul territorio e di favorire la pratica sportiva,l'aggiudicatario potrà concludere accordi con altri soggetti sportivi operanti e localizzati nell'ambito del comune di Chiusi, previo consenso dell'Amministrazione Comunale.

Il Gestore dovrà realizzare gli interventi di miglioria degli impianti consistenti nella realizzazione del manto verde in erba sintetica sul campo principale entro il termine massimo di un anno dalla sottoscrizione della convenzione, oltre alla realizzazione di eventuali ulteriori opere offerte nel progetto tecnico in sede di gara, secondo la tempistica ivi contenuta.

Il Gestore avrà l'obbligo di garantire a favore dell'Amministrazione Comunale la riserva di 5 giorni per l'organizzazione di eventi di pubblica rilevanza a semplice comunicazione della stessa.

Il Gestore avrà l'obbligo di garantire l'utilizzo delle strutture per 10 giornate all'anno da parte delle Contrade di Chiusi Scalo.

Il Gestore si obbliga a mettere a disposizione gratuitamente gli impianti e le attrezzature per attività sportive e/o ginnico – ludiche degli alunni delle scuole del territorio comunale.

10) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e/o presidente della società, o da un procuratore del legale rappresentante unitamente alla relativa procura (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione).

Alla domanda deve essere allegata la seguente dichiarazione, ai sensi degli articoli 45 e 46del DPR 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante e/o presidente, che attesti:
-denominazione, qualità di società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione sportiva, disciplina sportiva, federazione sportiva, affiliata a federazioni sportive nazionali o enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, senza fini di lucro;
-esperienza maturata nella gestione e custodia di impianti sportivi analoghi a quelli di cui al presente bando, con indicazione degli impianti sportivi gestiti/custoditi e della durata;
-qualità di legale rappresentante e/o presidente e relativi dati anagrafici nonché indicazione dei componenti del consiglio direttivo e del direttore tecnico;
-che né il presidente e il legale rappresentante ovvero i soggetti che abbiano comunque la legale rappresentanza o poteri di amministrazione abbiano riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.,per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;

-di non essere a conoscenza che nessuno dei soggetti di cui al punto precedente sia sottoposto a procedimenti penali o, in caso contrario, i procedimenti in corso;
-di accettare incondizionatamente tutte le condizioni del bando e degli atti in esso allegati;
-che nessuno degli stessi soggetti (presidente, soggetti aventi legale rappresentanza e amministratori) sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure previste dal D. Lgs. n. 159/2011 (Codice delle Leggi Antimafia).
-di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
-di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali prestatori di opera;
-di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione ad analoghe procedure di gara;
-di non aver subito e di non aver in corso procedure fallimentari;
di essere in possesso di capacità tecnica e organizzativa adeguata all'importo della gestione;
-di non essersi reso responsabile dell'utilizzo degli impianti comunali in maniera scorretta;
-di impegnarsi a presentare prima della stipula della convenzione, una copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro (RCT/RCO) di durata pari a quella della convenzione stessa, con massimale unico minimo per sinistro e per anno assicurativo, per ciascuna polizza di almeno € 2.000.000
-che la copia dello statuto e tutta la documentazione richiesta in allegato alla domanda è conforme all'originale;
-di aver preso visione dello stato di fatto dell'impianto;
-di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).
Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di verificare la veridicità e delle attestazioni prodotte.
Il sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità di atti o dichiarazioni mendaci, è sottoposto alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.
Alla domanda dovrà essere allegata, inoltre, la seguente documentazione:
- copia degli atti costitutivi della società, con gli atti statutari, il numero di affiliazione alla federazione sportiva di appartenenza e il numero di iscrizione al registro delle associazioni sportive del CONI;
- rendiconto economico - finanziario degli ultimi due (2 anni).
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante e/o presidente della società, o del procuratore del legale rappresentante, unitamente alla relativa procura (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione e devono essere allegati i documenti di identità di tutti i soggetti sottoscrittori).

Piazza XX Settembre, 1 - 53043 Chiusi (Siena)
Tel. 0578 22361 - Fax 0578 227864
www.comune.chiusi.siena.it

Il Comune si riserva di accertarne la veridicità.

11) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Chiusi **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 16 aprile 2014** a mezzo di plico, perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta. Esternamente a detto plico dovrà essere scritto: *"NON APRIRE, contiene documentazione ed offerta relativa alla procedura pubblica inerente l'affidamento in gestione dei campi sportivi comunali di Chiusi Scalo in via Mazzini"*, oltre a recare l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, nonché la data di espletamento della gara.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, ciascuna di esse controfirmata e sigillata sui lembi di chiusura, recanti esternamente l'intestazione del mittente e riportanti, rispettivamente, la dicitura:

BUSTA "1" – DOCUMENTAZIONE
BUSTA "2" – PROGETTO GESTIONALE

La BUSTA "*1 - DOCUMENTAZIONE*" dovrà contenere la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione alla gara (modello allegato "1" al presente bando), redatta in lingua italiana ed in regola con le vigenti norme sul bollo, con allegata la fotocopia del documento di identità non autenticata, del sottoscrittore; copia degli atti costitutivi della società, con gli atti statutari / numero di affiliazione alla federazione sportiva e iscrizione al registro CONI / rendicontazione economica degli ultimi due anni.

-Copia della bozza di convenzione allegata al presente bando debitamente sottoscritta in ogni pagina per accettazione delle condizioni riportate nella medesima.

La BUSTA "2 – *PROGETTO GESTIONALE*" dovrà contenere un progetto gestionale, sintetizzato al massimo in numero 4 cartelle formato A4, che consenta la valutazione tecnica della gestione, relativamente al radicamento sul territorio comunale, all'esperienza nel settore specifico, alla qualità della proposta gestionale, al progetto tecnico, come dettagliatamente descritti al precedente punto 8.

Ai fini della dimostrazione della data di spedizione farà fede la data di ricezione da parte dell'ufficio ricevente sopra citato. Nell'ipotesi in cui il plico, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, rimane a carico del soggetto partecipante la sopportazione di tale rischio.
Il Comune si riserva di revocare in qualunque momento la presente procedura, purché prima dell'apertura delle buste.

12) OPERAZIONI DI SELEZIONE

L'apertura delle buste avverrà a cura di apposita commissione giudicatrice presso la sala consiliare il **giorno 17/04/2014 alle ore 10,00.**

La commissione procederà all'apertura dei plichi pervenuti per la verifica delle istanze ed all'attribuzione dei punteggi secondo quanto stabilito dal presente bando e redigerà poi apposito verbale, con aggiudicazione a favore dell'offerta gestionale più vantaggiosa per il Comune di Chiusi, intesa come combinazione ottimale tra elementi tecnico-gestionali e sportivi.
La graduatoria finale risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti.
In presenza di una pluralità di offerte, l'assegnazione avverrà in base al punteggio derivante dalla somma dei punteggi assegnati.
A parità di punteggio si procederà in base al criterio della maggiore esperienza dimostrata nell'ambito del territorio comunale.
La gestione sarà affidata anche in presenza di una sola offerta valida.
Il comune si riserva di non far luogo alla gara prima dell'apertura delle buste.

13) ADEMPIMENTI CONSEGUENTI

L'aggiudicazione definitiva del servizio di gestione sarà effettuata a seguito delle risultanze dalle verifiche promosse dall'Amministrazione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
L'aggiudicatario dovrà, nel termine che le verrà assegnato dall'Amministrazione Comunale:
- presentare l'eventuale documentazione occorrente;
- provvedere alla copertura assicurativa prevista nella convenzione;
- sottoscrivere la convenzione stessa per l'affidamento in gestione dell'impianto sportivo entro il giorno 24 aprile 2014.

Qualora il soggetto aggiudicatario non stipulasse la convenzione nei termini stabiliti o non ottemperasse alla regolarizzazione di eventuali documenti da produrre, l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere alle vie giudiziali per ottenere l'adempimento delle prestazioni, ovvero di aggiudicare il servizio ad altro soggetto, fatto salvo il diritto di risarcimento danni, a carico degli inadempienti.

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti saranno a carico dell'Amministrazione Comunale concedente.

Informazioni e copia del presente bando possono essere richieste all'Ufficio Affari Generali del Comune di Chiusi, piazza XX settembre, 1 – 53043 Chiusi, Dott. Leonardo Mazzini, Tel.: 0578/223621 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Chiusi, 26 marzo 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ANAGRAFE E AFFARI GENERALI
Dott. Leonardo Mazzini

ALLEGATO "1"

AL COMUNE DI CHIUSI
Piazza XX settembre, 1
53043 CHIUSI (SI)

OGGETTO: DOMANDA D'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI DI MIGLIORIA DEI CAMPI DI CALCIO SITI A CHIUSI SCALO IN VIA MAZZINI

_l_ sottoscritt_ _____, nat_ a _____(provincia di _____) il _____, e residente a _____, c.a.p. _____ (provincia di _____), in Via _____, presidente o legale rappresentante della ..... . con sede in ..... Via .....tel . ..... avendo preso visione dell'avviso pubblicato da codesta amministrazione, presenta domanda di partecipazione alla procedura pubblica per l'affidamento in gestione dei campi sportivi comunali siti a Chiusi Scalo in via Mazzini.

A tale scopo, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1. qualità di società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione sportiva,federazione sportiva, società cooperative sportive dilettantistiche, società sportive di capitali, affiliati a federazioni sportive nazionali o enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, senza fini di lucro. Per gli impianti di rilievo comunale e frazionale data facoltà ai soggetti di cui sopra di presentarsi in forma associata .
.....
.....
.....
.....
.....

2. esperienza maturata nella custodia/gestione di campi da calcio di cui al bando, con indicazione degli impianti sportivi gestiti e della durata;
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. qualità di legale rappresentante e/o presidente e relativi dati anagrafici nonché indicazione dei componenti del consiglio direttivo e del direttore tecnico;
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. che nè il presidente e il legale rappresentante ovvero i soggetti che hanno comunque la legale rappresentanza o poteri di amministrazione hanno riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
5. di non essere a conoscenza che nessuno dei soggetti di cui al punto precedente è sottoposto a procedimenti penali o, in caso contrario, i procedimenti in corso;
6. di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni del bando e degli atti in esso allegati;
7. che nessuno degli stessi soggetti (presidente, soggetti aventi legale rappresentanza e amministratori elencati al punto 3) sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure previste dal D. Lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
8. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
9. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali prestatori di opera;
10. di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione ad analoghe procedure di gara;
11. di non aver subito e di non avere in corso procedure fallimentari;

Piazza XX Settembre, 1 - 53043 Chiusi (Siena)
Tel. 0578 22361 - Fax 0578 227864
www.comune.chiusi.siena.it

12. di essere in possesso di capacità tecnica e organizzativa adeguata all'oggetto della gestione;
13. che la società/associazione..... non ha utilizzato gli impianti in maniera scorretta;
14. di impegnarsi, a presentare, prima dalla stipula della convenzione allegata al bando, una copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro (RCT/RCO) di durata pari a quella della convenzione stessa, con massimale unico minimo per sinistro e per anno assicurativo, per ciascuna polizza di almeno € 2 .000.000,00
15. che la copia dello statuto e tutta la documentazione richiesta in allegato alla domanda è conforme all'originale;
16. di aver preso visione dello stato di fatto dell'impianto;
17. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);

A L L E G A
inoltre, la seguente documentazione:
- copia degli atti costitutivi della società, con gli atti statutari, il numero di affiliazione alla federazione sportiva di appartenenza e il numero di iscvrizione al registro CONIe/o al CONI;
- rendiconto economico – finanziario degli ultimi due anni.
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante e/o presidente della società, o del procuratore del legale rappresentante, unitamente alla relativa procura.

Lì.....
PER LA SOCIETÀ/ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA
"....."

COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI

(Provincia di Siena)

Rep. n. ____

Convenzione per la gestione e realizzazione interventi di miglioria dei campi sportivi comunali siti a Chiusi Scalo in via Mazzini

L'anno _____ il giorno _____ del mese di _____, nella Residenza municipale, avanti a me Dott. Cosmi Emanuele, Segretario generale del Comune di Chiusi, autorizzato a rogare i contratti nei quali l'Ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c), del D. Lgs. 267/2000, sono presenti i signori:

- Mazzini Dott. Leonardo, nato il 14.10.1974 a Siena, il quale dichiara di agire non in proprio ma in qualità di Responsabile del Servizio Affari generali, giusto decreto sindacale di nomina n. 4 del 18.1.2012 e come tale in rappresentanza del **Comune di Chiusi**, con sede in Chiusi, Piazza XX Settembre n. 1, c.f. 00233780527;

- _____, C.F. _____, iscritta al CONI, rappresentata dal Presidente pro-tempore _____, nato a _____(__) il _____ e domiciliato per la funzione presso la sede _____ di seguito anche solo Gestore;

premesso

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. ___del___ sono stati forniti, tra gli altri, indirizzi in merito alla concessione in gestione per la durata di venti anni, del campo di calcio di Chiusi Scalo, mediante bando pubblico, conformemente alla normativa vigente in materia ed in particolare alla legge regionale toscana n. 6/2005, prevedendo la realizzazione di investimenti necessari a garantire il miglioramento della fruizione della struttura, con l'installazione di un manto in erba sintetica.

- che con deliberazione della Giunta Comunale n.___del_____ è stato approvato l'avviso pubblico per l'affidamento della gestione in convenzione dei campi sportivi comunali di Chiusi Scalo, siti in via Mazzini.

- che in data____ è stato pubblicato l'avviso di cui sopra;

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. ___del___ è stato approvato il verbale della commissione di gara ed è stata aggiudicata la gestione dei campi sportivi comunali di Chiusi Scalo a favore di_____per la durata di venti anni..... ed è stato approvato lo schema del presente atto;

ciò premesso, i predetti comparenti, della cui identità personale e capacità io Segretario comunale rogante sono certo,

convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 *(premesse)* - Le parti approvano e confermano la premessa narrativa come parte integrante del presente atto.

Art. 2 (*oggetto*) - Il Comune di Chiusi, come sopra rappresentato, concede all'Associazione_____che, come sopra rappresentata, accetta la gestione dei campi sportivi comunali siti a Chiusi Scalo in via Mazzini, alle condizioni di cui al bando pubblico approvato con deliberazione della Giunta comunale n.-___del____.

I campi sportivi oggetto del presente atto sono individuati in dettaglio nella planimetria allegata al presente atto sotto la lettera "A".

Il Gestore si obbliga a realizzare gli interventi di miglioria degli impianti consistenti nella realizzazione del manto verde in erba sintetica sul campo principale entro un anno dalla sottoscrizione del presente atto.

Il Gestore si obbliga altresì alla realizzazione di eventuali ulteriori opere contenute nel progetto tecnico proposto in sede di gara secondo la tempistica ivi contenuta.

Art. 3 (*durata*) – Il presente atto ha durata di anni 20 (venti) a decorrere dalla sottoscrizione del medesimo. La durata del presente contratto è fissata dal ___/___/___ al _____. La convenzione cesserà alla predetta data senza necessità di avviso.

Art. 4 *(tariffe)* – Le tariffe per l'utilizzo delle strutture sportive sono stabilite e deliberate annualmente dalla Giunta Comunale.

Le spese e gli incassi derivanti dall'affidamento saranno di esclusiva competenza del Gestore, da ritenersi assoggettate al regime IVA ove previsto dalla normativa vigente in materia.

Art. 5 (*immissione in possesso e stato di fatto*) - Con la sottoscrizione del presente atto la Associazione per mezzo del proprio legale rappresentante viene immessa nel possesso materiale dei campi sportivi oggetto di concessione e dichiara averne preso completa visione e di accettarli, senza riserva alcuna, nello stato di fatto in cui si trovano.

Art. 6 (*destinazione*) – I campi sportivi dovranno essere destinati all'uso previsto dalla normativa vigente in materia, in rispetto delle condizioni di omologazione a cui dovranno essere sottoposti i campi da parte degli Enti sportivi preposti.

Art. 7 – (*contributi economici)* – In considerazione della destinazione ad uso pubblico degli impianti, della riserva di disponibilità a favore dell'Amministrazione Comunale e della necessità di perseguire l'equilibrio economico della gestione,a titolo di compartecipazione ai costi di gestione e manutenzione ordinaria degli impianti sportivi oggetto del presente atto, l'Amministrazione Comunale di Chiusi si impegna a liquidare a favore del Gestore la somma di Euro 15.0000,00.

L'erogazione del contributo da parte dell'Amministrazione Comunale all'Affidatario sarà effettuata ogni anno per la durata della convenzione entro il 30 giugno.

L'erogazione del contributo in conto gestione avverrà previa presentazione di una relazione dettagliata in merito all'attività svolta ed all'attuazione del progetto gestionale proposto.

In considerazione dell'obbligo assunto dal Gestore di provvedere alla realizzazione di interventi di miglioria degli impianti sportivi oggetto del presente atto, al fine di garantire ed implementare la gestione dello stesso ed in particolare la realizzazione del manto verde in erba sintetica sul campo principale, l'Amministrazione Comunale di Chiusi si impegna ad erogare a favore del Gestore un contributo annuo di Euro 20.000,00.

L'erogazione di tale contributo annuo avverrà esclusivamente dietro presentazione di una relazione in merito alla realizzazione degli investimenti richiesti dall'Amministrazione Comunale ed a quelli offerti nel progetto tecnico presentato, corredato della documentazione delle spese sostenute e del collaudo ed omologazione da parte degli enti sportivi preposti.

Resta comunque salvo che l'Amministrazione Comunale durante la vigenza della Convenzione, si riserva la facoltà di rideterminare gli importi degli anzidetti contributi in caso di sopravvenute modifiche normative o sopravvenute esigenze di bilancio.

Art. 8 (*obblighi di custodia e conservazione*) – Il Gestore si impegna a farsi carico della gestione per il periodo di anni venti, decorrenti dalla data odierna, dei campi sportivi comunali di Chiusi Scalo, comprendendo anche la gestione degli accessori dei campi e delle loro pertinenze, assicurandone il normale stato di conservazione ed impegnandosi a non asportare o modificare, senza il consenso dell'Amministrazione Comunale, le attrezzature dei campi, che al termine della convenzione dovranno essere riconsegnati al Comune nello stato in cui sono stati ricevuti. La gestione dei campi dovrà avvenire con la diligenza del buon padre di famiglia a custodire e conservare gli impianti in condizioni di piena funzionalità. Essa è quindi responsabile del corretto stato di conservazione e manutenzione di quanto affidatole per effetto della presente convenzione e, salvo il caso di normale deperimento per l'uso, dovrà rispondere degli eventuali danni provocati al patrimonio comunale.

Art. 9 (*responsabilità per danni*) – Il Gestore sarà responsabile per ogni danno possa derivare ai propri associati ed a terzi, persone e cose, in occasione dell'accesso e dell'uso dei locali ricevuti in gestione. A tale scopo il Gestore ha provveduto alla stipula di specifica polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro (RCT/RCO) di durata pari a quella della convenzione stessa, con massimale unico minimo per sinistro e per anno assicurativo per ciascuna polizza di Euro 2.000.000,00.

Art. 10 - (*Obblighi del gestore*) – La gestione dei campi sportivi e dei loro annessi dovrà essere condotta nel pieno rispetto dalla natura di impianti sportivi di base ad uso pubblico.

Il Gestore si obbliga a realizzare gli interventi di miglioria degli impianti consistenti nella realizzazione del manto verde in erba sintetica sul campo principale entro il termine massimo di un anno dalla sottoscrizione del presente atto.

Il Gestore si obbliga altresì alla realizzazione di eventuali ulteriori opere contenute nel progetto tecnico proposto in sede di gara secondo la tempistica ivi contenuta.

Il Gestore si impegna a garantire a favore dell'Amministrazione Comunale di Chiusi la riserva di 5 giornate per l'organizzazione di eventi di pubblica rilevanza a semplice comunicazione della stessa.

Il Gestore si impegna a garantire l'utilizzo delle strutture per 10 giornate all'anno da parte delle Contrade di Chiusi Scalo.

Al fine di incentivare il radicamento sul territorio e di favorire la pratica sportiva, il Gestore potrà concludere accordi con altri soggetti sportivi, operanti e localizzati nell'ambito del Comune di Chiusi, previo consenso dell'Amministrazione Comunale.

In caso di richiesta d'uso degli impianti da parte di soggetti terzi, il Gestore potrà cedere gli impianti secondo le tariffe approvate annualmente dalla Giunta Comunale e compatibilmente con le attività già programmate dal Gestore per la destinazione sportiva o dall'Amministrazione Comunale o dalle Contrade per le giornate a loro riservate.

Il Gestore si obbliga a mettere a disposizione gratuitamente gli impianti e le attrezzature per attività sportive e/o ginnico – ludiche degli alunni delle scuole del territorio comunale.

Art. 11 (*manutenzione ordinaria*) - Gli oneri relativi alla manutenzione ordinaria degli impianti oggetto del presente atto sono a totale carico del Gestore, che ne assume in via esclusiva l'onere senza alcun diritto di rivalsa, nemmeno sotto forma di rimborso o di indennizzo, nei confronti dell'Amministrazione comunale.

Eventuali interventi di manutenzione straordinaria dovranno essere concordati con l'Amministrazione Comunale.

Art. 12 (*decadenze e risoluzione)* – Costituiscono cause di decadenza della concessione in uso e di conseguente risoluzione del presente contratto, da contestarsi previa diffida ad ottemperare alle disposizioni violate del presente contratto entro un termine non superiore a giorni 20 (venti):

a) la destinazione degli impianti ad un uso diverso da quello consentito nei precedenti punti;
b) il mancato assolvimento agli obblighi di installazione del manto di erba sintetica nel campo principale o la mancata realizzazione dell'intero progetto tecnico come presentato in sede di offerta;
c) il mancato adempimento degli obblighi di manutenzione straordinaria assunti dal Gestore in accordo con l'Amministrazione Comunale;

Art. 13 *(controversie)* - Per la definizione di eventuali controversie le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro territorialmente competente è quello del Tribunale di Siena.

Art. 14 *(spese e registrazione)* - Le spese tutte del presente contratto inerenti e conseguenti, nessuna esclusa, sono a carico dell'Amministrazione Comunale concedente.

Il presente contratto riguarda prestazioni che devono intendersi assoggettate al regime I.V.A. e pertanto, si richiede, ai fini fiscali, la registrazione in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 131 del 26.04.1986.

Art. 15 *(disposizioni finali)* - Per tutto quanto non previsto, si rinvia alle norme vigenti in materia ed alle altre disposizioni di legge in vigore.

Il presente atto viene da me ufficiale rogante letto alle parti, che, ritenendolo conforme alla loro volontà, dopo attenta lettura lo sottoscrivono dinanzi a me.

IL COMUNE DI CHIUSI IL GESTORE

_____ _____

IL SEGRETARIO GENERALE

_____