COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI

Provincia di Siena

AVVISO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONVENZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DELLE STRUTTURE SPORTIVE COMUNALI DI CHIUSI SCALO SITI IN LOC. LA PANIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

In esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21 marzo 2014 e della Giunta Comunale n. 177 del 8 luglio 2014, ai sensi della legge regionale Toscana 03.01.2005, n. 6 recante "*Disciplina delle modalità di affidamento di impianti sportivi da parte degli enti pubblici territoriali della Toscana*".

RENDE NOTO

Che il comune di Chiusi intende affidare in concessione per anni trenta (30) le strutture sportive comunali da completare, site a Chiusi Scalo in loc. La Pania.

A tal fine con la presente procedura ad evidenza pubblica l'Amministrazione Comunale intende selezionare l'idea progettuale da poter realizzare per il completamento degli impianti e la successiva gestione.

L'idea progettuale oggetto di realizzazione sarà quella risultante dall'approvazione della graduatoria definitiva da parte del Consiglio Comunale.

1) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Oggetto dell'affidamento è la concessione in gestione delle strutture sportive comunali di Chiusi Scalo site in loc. La Pania e comporta l'obbligo di realizzazione degli interventi di completamento finalizzato alla pratica di più discipline sportive, il conseguente utilizzo, la manutenzione, la custodia e sorveglianza, ivi compresi gli impianti di pertinenza, per come indicati nell'allegata planimetria.

Le strutture sportive oggetto del presente avviso sono state realizzate in esecuzione del progetto preliminare approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 271 del 13.10.2003 per la realizzazione dello Stadio Comunale – Nuovo Complesso sportivo di Chiusi Scalo e dei successivi progetti esecutivi relativi agli stralci approvati, agli atti del Servizio Lavori Pubblici del Comune.

Le strutture sportive sono attualmente costituite da una tribuna per gli spettatori, dai locali spogliatoio e caldaie, torri faro ed aree destinate al completamento dell'opera.

La destinazione del complesso immobiliare dovrà essere sportiva, conformemente alla destinazione urbanistica dell'area, di categoria F1 – impianti sportivi, di cui all'allegato certificato di destinazione urbanistica.

La superficie complessiva dell'area è pari a circa 8 ettari.
I dati catastali relativi alle strutture sportive oggetto del presente avviso sono di seguito elencati:

Foglio	Particella
67	72 – 85 – 313 - 316 - 317

2) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare:
- Federazioni sportive e Enti di promozione sportiva, società sportive dilettantistiche, enti non commerciali, cooperative e associazioni senza fini di lucro, che perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero, riconosciuti dal CONI o da Enti di promozione sportiva.
- Società Sportive di capitali costituite secondo le disposizioni vigenti, ad eccezione di quelle che prevedano finalità di lucro.

Per la gestione degli impianti sportivi è data comunque facoltà ai soggetti di cui ai precedenti commi di presentarsi in forma associata.

I soggetti di cui sopra di cui sopra non devono trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

3) DURATA

La durata della concessione di anni trenta (30) decorre dalla sottoscrizione della convenzione.

4) IDEA PROGETTUALE E PROGETTO GESTIONALE

I soggetti partecipanti dovranno presentare un progetto gestionale sottoforma di relazione, che dovrà contenere la descrizione delle attività sportive che si intendono realizzare e le modalità della conduzione delle strutture che saranno realizzate.

In adesione agli indirizzi forniti dal Consiglio Comunale con delibera n. 18 del 21 marzo 2014 i partecipanti dovranno presentare, contenuto nell'offerta tecnica, un'idea progettuale sotto forma di studio di fattibilità, corredata dalle dimensioni di massima, dalle caratteristiche costruttive, con indicazione dei termini previsti per l'inizio ed il completamento dei lavori.
L'idea progettuale dovrà contenere la descrizione delle strutture sportive che si intendono realizzare ed il loro inserimento nel contesto delle strutture già esistenti. Sarà privilegiata la realizzazione delle seguenti opere, in ordine decrescente di priorità, a cui verrà assegnato il punteggio di cui al successivo punto 5 lettera D:

Tipologia di investimento proposto
Palazzetto dello Sport con campo multidisciplinare (volley, basket, calcetto) omologato dagli Enti Sportivi preposti per la massima serie di ciascuna categoria di sport e piscina coperta con bar e servizi accessori
Palazzetto dello Sport contenente campo multidisciplinare (volley, basket, calcetto), area verde e percorso mountain bike con annesso bar e servizi accessori e piscina scoperta.
Altre tipologie di sport diverse da quelle sopra descritte.

La commissione giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione indicati al punto 5 lettera E attribuirà a ciascuna idea progettuale un punteggio e stilerà la relativa graduatoria.

L'idea progettuale sarà sottoposta all'approvazione del consiglio comunale, sulle cui determinazioni verrà approvata la graduatoria definitiva.

Al soggetto che sarà individuato per la presentazione dell'idea progettuale migliore, potrà essere richiesto di apportare le modifiche migliorative al progetto.

5) CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'IDEA PROGETTUALE

L'individuazione dell'idea progettuale sarà effettuata secondo i principi generali espressi nell'art.3 della L.R n. 6 del 03.01.2005 a: società, associazioni ed altri soggetti di cui al punto 2), tenendo altresì conto del radicamento sul territorio nel bacino di utenza degli impianti, della qualificazione professionale degli istruttori e allenatori utilizzati, della compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile nell'impianto e dell'eventuale organizzazione di attività sportive a favore dei giovani, dei diversamente abili e degli anziani, dell'affidabilità economica.
Allo scopo i soggetti partecipanti dovranno presentare un progetto gestionale sintetizzato al massimo in numero 4 cartelle formato A4, che consenta la valutazione tecnica della gestione, relativamente al radicamento sul territorio comunale alla qualità della proposta gestionale, al progetto tecnico.

La scelta dell'idea progettuale avverrà sulla base dell'attribuzione dei seguenti punteggi:

A) <u>Numero di atleti tesserati al 31/12/2013 (punteggio massimo: punti 5)</u>

- punteggio di 5 punti all'offerente con il numero più alto di atleti tesserati.

Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio calcolato in misura proporzionale come da seguente formula:

numero più alto di tesserati : 5 = numero tesserati : X

da cui: X = 30 x numero atleti tesserati / numero più alto di tesserati

B) <u>Radicamento sul territorio (punteggio massimo: punti 5)</u>

- Punteggio di 5 punti all'offerente con più del 60% dei tesserati residenti nel Comune di Chiusi.
- Punteggio di 2,5 punti all'offerente con meno del 60% dei tesserati residenti nel Comune di Chiusi.

C) <u>Qualità della proposta gestionale: (punteggio massimo: punti 20)</u>

L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base delle dichiarazioni contenute nel progetto gestionale, con riferimento al:

numero di squadre presenti all'interno della società offerente	Max punti 5	Formula proporzionale Punti= ___ x n. di squadre / n. maggiore di squadre	Punti
numero di categorie praticate	Max punti 5	Formula proporzionale Punti= ___ x n. di categorie / n. maggiore di categorie	Punti
numero di squadre giovanili presenti	Max Punti 2	Formula proporzionale Punti= ___ x n. di squadre giovanili / n. maggiore di squadre giovanili	Punti

- qualificazione professionale degli istruttori e allenatori utilizzati: Max punti 1
- compatibilità dell'attività sportiva esercitata con quella praticabile

nell'impianto e in relazione all'ambito territoriale dell'impianto sportivo: Max punti 1

- consistenza dell'impegno futuro nel settore della promozione sportiva con particolare attenzione alle fasce giovanili e al contenimento dell'abbandono sportivo Max punti 1
- organizzazione di attività ricreative e sociali di interesse pubblico, anche a favore dei giovani, dei diversamente abili, degli anziani del territorio di riferimento e servizi di baby parking durante le varie iniziative sportive Max punti 5

D) Progetto tecnico: (punteggio massimo: punti 70)

Il progetto tecnico dovrà contenere un'idea progettuale in forma di studio di fattibilità, relativamente alle modalità di completamento delle strutture ed alla loro destinazione alla pratica di più discipline sportive, con indicazione del termini previsti per l'inizio ed il completamento dei lavori.
Il progetto dovrà essere corredato da una breve descrizione degli impegni ad assolvere successivamente, nel corso della gestione, ad eventuali ulteriori opere di manutenzione straordinaria offerte, ad opere di miglioria degli impianti, modalità organizzative di conduzione e funzionamento dell'impianto, nonché dei servizi di custodia, pulizia e manutenzione dello stesso.

Il punteggio verrà assegnato sulla base dei seguenti criteri:

Valore dell'investimento proposto	**Punteggio assegnato (max 20 punti)**
Euro 2.000.000,00 ed oltre	**20 punti**

- punteggio di 20 punti all'offerente un valore di investimento di almeno due milioni di Euro.

Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio calcolato in misura proporzionale come da seguente formula:

investimento di 2.000.000,00 : 20 = importo di investimento : X

da cui: $X = \frac{\text{20 x investimento offerto in milioni di Euro}}{\text{investimento di 2.000.000,00}}$

E)

Tipologia di investimento proposto	Punteggio assegnato (max 50 punti)
Palazzetto dello Sport con campo multidisciplinare (volley, basket, calcetto) omologato dagli Enti Sportivi preposti per la massima serie di ciascuna categoria di sport e piscina coperta con bar e servizi accessori	**50 punti**
Palazzetto dello Sport con campo multidisciplinare (volley, basket, calcetto), area verde e percorso mountain bike con annesso bar e servizi accessori e piscina scoperta	**30 punti**
Altre tipologie di sport diverse da quelle sopra descritte	**10 punti**

6) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla gara dovrà essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e/o presidente della società, o da un procuratore del legale rappresentante unitamente alla relativa procura (nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della domanda deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti coloro che hanno la legale rappresentanza dell'associazione).

Alla domanda deve essere allegata la seguente dichiarazione, ai sensi degli articoli 45 e 46del DPR 445/2000 e sottoscritta dal legale rappresentante e/o presidente, che attesti:
1.denominazione, qualità di società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione
sportiva, disciplina sportiva, federazione sportiva, affiliata a federazioni sportive nazionali o enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, senza fini di lucro;
2. qualità di legale rappresentante e/o presidente e relativi dati anagrafici nonché indicazione dei componenti del consiglio direttivo e del direttore tecnico;
3. che nè il presidente e il legale rappresentante ovvero i soggetti che hanno comunque la legale rappresentanza o poteri di amministrazione hanno riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
4. di non essere a conoscenza che nessuno dei soggetti di cui al punto precedente è sottoposto a procedimenti penali o, in caso contrario, i procedimenti in corso;
5. di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni del bando e degli atti in esso allegati;
6. che nessuno degli stessi soggetti (presidente, soggetti aventi legale rappresentanza e amministratori elencati al punto 3) sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure previste dal D. Lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);

7. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
8. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali prestatori di opera;
9. di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione ad analoghe procedure di gara;
10. di non aver subito e di non avere in corso procedure fallimentari;
11. che la copia dello statuto e tutta la documentazione richiesta in allegato alla domanda è conforme all'originale;
12. di aver preso visione dello stato di fatto dell'impianto;
13. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);

Resta ferma la facoltà, ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, di verificare la veridicità e delle attestazioni prodotte.
Il sottoscrittore, nell'ipotesi di falsità di atti o dichiarazioni mendaci, è sottoposto alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto.

Alla domanda dovrà essere allegata, inoltre, la seguente documentazione:
- copia degli atti costitutivi della società, con gli atti statutari, il numero di affiliazione alla federazione sportiva di appartenenza e il numero di iscrizione al registro delle associazioni sportive del CONI;

- Attestazione della presa visione dei luoghi e della documentazione progettuale relativa all'attuale stato di avanzamento della realizzazione delle strutture sportive site in Loc. La Pania, agli atti dell'Amministrazione Comunale.
- copia dell'avviso pubblico sottoscritto dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione delle condizioni e della procedura in esso previste.
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante e/o presidente della società, o del procuratore del legale rappresentante, unitamente alla relativa procura.

Il Comune si riserva di accertarne la veridicità.

7) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Chiusi **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 28 luglio 2014** a mezzo di plico, perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta. Esternamente a detto plico dovrà essere scritto: *"NON APRIRE, contiene documentazione ed offerta relativa alla procedura pubblica inerente l'affidamento in gestione e realizzazione interventi di completamento delle strutture sportive comunali di Chiusi Scalo in Loc. La Pania"*, oltre a recare l'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso, nonché la data di espletamento della gara.

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, ciascuna di esse controfirmata e sigillata sui lembi di chiusura, recanti esternamente l'intestazione del mittente e riportanti, rispettivamente, la dicitura:

BUSTA "1" – DOCUMENTAZIONE
BUSTA "2" – PROGETTO GESTIONALE
BUSTA "3" – PROGETTO TECNICO

La BUSTA "*1 - DOCUMENTAZIONE*" dovrà contenere la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione alla gara (modello allegato "1" al presente bando), redatta in lingua italiana,
- Attestazione della presa visione dei luoghi e della documentazione progettuale relativa all'attuale stato di avanzamento della realizzazione delle strutture sportive site in Loc. La Pania, agli atti dell'Amministrazione Comunale.
- copia dell'avviso pubblico sottoscritto dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione delle condizioni e della procedura in esso previste.
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante e/o presidente della società, o del procuratore del legale rappresentante, unitamente alla relativa procura.

La BUSTA "2 – *PROGETTO GESTIONALE*" dovrà contenere un progetto gestionale, sintetizzato al massimo in numero 4 cartelle formato A4, che consenta la valutazione tecnica della gestione, relativamente alle tipologie delle attività sportive che si intendono realizzare, al radicamento sul territorio comunale, alla qualità della proposta gestionale, come dettagliatamente descritti al precedente punto 5.

La BUSTA "*3 – PROGETTO TECNICO*" dovrà contenere il progetto tecnico offerto, inteso come un'idea progettuale degli impianti da realizzare, sotto forma di studio di fattibilità, corredata dalle dimensioni di massima, dalle caratteristiche costruttive e dai tempi previsti per la realizzazione, come descritto al precedente punto 4.
L'idea progettuale dovrà contenere la descrizione delle strutture sportive che si intendono realizzare, il loro inserimento nel contesto delle strutture già esistenti.

Ai fini della dimostrazione della data di spedizione farà fede la data di ricezione da parte dell'ufficio ricevente sopra citato. Nell'ipotesi in cui il plico, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, rimane a carico del soggetto partecipante la sopportazione di tale rischio.
Il Comune si riserva di revocare in qualunque momento la presente procedura.

8) OPERAZIONI DI SELEZIONE

L'apertura delle buste avverrà a cura di apposita commissione giudicatrice presso la sala consiliare il **giorno 29 luglio 2014 alle ore 10,00.**

La commissione procederà all'apertura dei plichi pervenuti per la verifica delle istanze ed all'attribuzione dei punteggi secondo quanto stabilito dal presente bando e redigerà poi apposito verbale, con redazione della graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi assegnati.

La graduatoria provvisoria finale risulterà dalla somma dei punteggi attribuiti.

L'idea progettuale sarà sottoposta all'approvazione del consiglio comunale, sulle cui determinazioni verrà approvata la graduatoria definitiva.

Al soggetto che sarà individuato per la presentazione dell'idea progettuale migliore, potrà essere richiesto di apportare le modifiche migliorative al progetto.

La gestione sarà affidata anche in presenza di una sola offerta valida.

9) ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Alla conclusione delle procedure di cui sopra e quindi a seguito dell'approvazione dell'idea progettuale da parte del Consiglio Comunale, il proponente dell'idea progettuale selezionata dovrà provvedere a quanto segue:

a) depositare entro 45 giorni dall'approvazione dell'idea progettuale da parte del Consiglio Comunale il progetto esecutivo conforme all'idea progettuale ed agli eventuali ulteriori indirizzi approvati dal Consiglio Comunale, relativi ai lavori di completamento degli impianti sportivi.
   Il medesimo progetto esecutivo sarà sottoposto all'approvazione della Giunta Comunale.
   Qualora la Giunta Comunale ravvisasse eventuali scostamenti con l'idea progettuale approvata dal Consiglio Comunale o la mancanza di requisiti progettuali fondamentali per la realizzazione dei lavori, in conformità all'idea progettuale approvata ed alle regole tecniche applicabili in materia, l'Amministrazione Comunale provvederà a richiedere i dovuti adeguamenti.
   L'Amministrazione dichiarerà la decadenza dall'aggiudicazione, qualora non venissero osservate le prescrizioni richieste.

Tutte le spese di progettazione, di realizzazione, di direzione lavori e collaudo sono a totale carico dell'aggiudicatario.

10) DISCIPLINA DELLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI

L'opera dovrà essere realizzata entro il termine massimo di 18 mesi dall'approvazione del progetto esecutivo da parte della Giunta Comunale, con oneri a totale ed esclusivo carico dell'aggiudicatario.
La realizzazione dei lavori dovrà essere affidata a ditte in possesso dei requisiti previsti dalla normativa in materia di appalti di lavori pubblici per la tipologia e l'importo previsti dal progetto.

11) STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente all'approvazione del progetto esecutivo si procederà alla stipula del contratto di realizzazione di interventi di completamento e gestione degli impianti sportivi siti a Chiusi in loc. La Pania nella forma pubblica amministrativa.

Contestualmente alla stipula del contratto avverrà la consegna dell'area a favore dell'aggiudicatario con i relativi impianti su di essa esistenti, mediante sottoscrizione di un verbale di consistenza e presa in consegna.

Ai fini della stipula del contratto si chiede il deposito dei seguenti documenti:

a) costituzione di cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo dei lavori proposti come risultante dal quadro economico contenuto nel progetto esecutivo, al fine di garantire il corretto e tempestivo adempimento degli obblighi relativi alla realizzazione dei lavori.
   L'Amministrazione Comunale provvederà all'escussione della cauzione nel caso di contestazioni relative alla mancata realizzazione dei lavori secondo modalità e tempi di cui al progetto esecutivo approvato. Tale cauzione può essere costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria rilasciata da compagnie assicuratrici a ciò autorizzate ai sensi delle leggi vigenti, da redigere in conformità agli schemi tipo approvati con Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 12.3.2004 n. 123.
b) Sottoscrizione e produzione in copia di polizza di assicurazione a copertura della responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso della realizzazione dei lavori ed all'Amministrazione Concedente a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. La somma assicurata dovrà essere pari all'importo complessivo dei lavori proposti come risultante dal quadro economico contenuto nel progetto esecutivo, con un massimale minimo di Euro 500.000,00.
c) Al completamento dei lavori e comunque prima dell'avvio della gestione degli impianti realizzati, dovrà essere stipulata e prodotta in copia una polizza assicurativa a copertura dei danni da incendio e scoppio che possano occorrere nel corso

dell'intera durata della concessione sugli impianti, per un massimale pari al valore degli immobili e di durata pari a quella contrattuale.

d) Dovrà essere stipulata e prodotta in copia polizza di assicurazione a copertura della responsabilità civile per danni causati a terzi e prestatori di lavoro, (RCT/RCO) di durata pari a quella contrattuale, con massimale minimo per sinistro di almeno € 2.000.000,00.

Qualora il soggetto aggiudicatario non stipulasse la convenzione nei termini stabiliti o non ottemperasse alla regolarizzazione di eventuali documenti da produrre o non realizzi i lavori previsti dal progetto, l'Amministrazione si riserva di revocare l'aggiudicazione, fatto salvo il diritto di risarcimento danni, a carico della ditta inadempiente.

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti saranno a carico dell'aggiudicatario, stimabili presuntivamente fin d'ora in circa Euro 5.500,00 salvo conguaglio ai sensi della normativa vigente al momento.

Non sarà consentita a nessun titolo e per alcuna ragione la cessione del contratto.

12) LINEE GUIDA DI CONDUZIONE DEGLI IMPIANTI, ONERI E OBBLIGHI DEL GESTORE

Il Gestore dovrà predisporre un regolamento di utilizzo degli impianti, assicurandone per l'intera durata contrattuale la piena funzionalità.

Durante la gestione l'Amministrazione Comunale tramite i propri uffici competenti potrà in ogni momento verificare lo stato di manutenzione ed efficienza degli impianti.

Al fine di incentivare il radicamento sul territorio e di favorire la pratica sportiva,l'aggiudicatario potrà concludere accordi con altri soggetti sportivi operanti e localizzati nell'ambito del comune di Chiusi, previo consenso dell'Amministrazione Comunale.

Il Gestore avrà l'obbligo di garantire gratuitamente a favore dell'Amministrazione Comunale la riserva di 10 giorni per l'organizzazione di eventi di pubblica rilevanza a semplice comunicazione della stessa.

Il Gestore si obbliga a mettere a disposizione gratuitamente gli impianti e le attrezzature per attività sportive e/o ginnico – ludiche delle scuole del territorio comunale.

Relativamente alla gestione degli impianti, saranno a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri di conduzione.

In considerazione dell'erogazione a carico dell'Amministrazione Comunale del contributo annuale in conto capitale, le spese di manutenzione straordinaria saranno esclusivamente a carico del gestore.

In caso di gravi e reiterati inadempimenti a quanto disposto dal contratto, previa diffida, l'Amministrazione concedente potrà dichiarare la decadenza della concessione e la risoluzione del contratto, restando impregiudicata la facoltà di richiesta di risarcimento danni. Con la risoluzione anticipata della convenzione tutti gli impianti torneranno immediatamente nella piena ed esclusiva disponibilità dell'Amministrazione Comunale.

Alla scadenza del termine della concessione tutti gli impianti in gestione del concessionario torneranno nella piena ed esclusiva disponibilità dell'Amministrazione Comunale.

13) TARIFFE

Le tariffe per l'utilizzo delle strutture sportive una volta ultimate, collaudate e poste in esercizio, saranno stabilite e deliberate annualmente dalla Giunta Comunale, affinché siano fatte applicare al soggetto gestore tariffe calmierate e regolate dal Comune in adesione agli indirizzi forniti dal Consiglio Comunale n. 18 del 21 marzo 2014.

Le spese e gli incassi derivanti dall'affidamento delle strutture saranno di esclusiva competenza dell'aggiudicatario.

14) CONTRIBUTI

In considerazione della destinazione ad uso pubblico degli impianti, della riserva di disponibilità a favore dell'Amministrazione Comunale e della necessità di perseguire l'equilibrio economico della gestione, il Comune di Chiusi si impegna a mettere a disposizione del soggetto gestore degli impianti i seguenti contributi in conformità agli indirizzi forniti con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21 marzo 2014:

- contributo in conto gestione e manutenzione ordinaria degli impianti nella misura annua di Euro 10.000,00 a decorrere dall'anno di messa in esercizio degli impianti sportivi e di inizio delle attività sportive come risultanti all'Amministrazione Comunale da apposita comunicazione formale e successivamente entro il 30 giugno di ogni anno, mediante deliberazione della Giunta Comunale, previa presentazione di una relazione gestionale in merito all'attività svolta, corredata dalle risultanze economiche della gestione.

- contributo annuo di Euro 60.000,00 in conto capitale per interventi di completamento delle strutture, in esecuzione dell'idea progettuale che verrà approvata dal Consiglio Comunale. L'importo di Euro 60.000,00 è relativo ad investimenti ammontanti complessivamente ad Euro 2.000.000,00 ed oltre. Per investimenti di importo inferiore, la misura del contributo in conto capitale sarà determinata in modo proporzionale secondo la seguente formula:

investimento di 2.000.000,00 : contributo di € 60.000,00 = importo di investimento inferiore : X

da cui: X = 60.000,00 x investimento offerto in milioni di Euro
investimento di 2.000.000,00

Il contributo in conto capitale sarà erogato per il primo anno entro il 30 giugno 2015 o comunque entro tre mesi dalla comunicazione di inizio lavori se successiva a tale data e per gli anni successivi entro il 30 giugno di ogni anno, dietro presentazione di una relazione, in merito allo stato di avanzamento dei lavori di realizzazione degli investimenti contenuti nel progetto tecnico presentato, corredato della documentazione delle spese sostenute e successivamente alla conclusione dei lavori, dal collaudo ed omologazione da parte degli enti sportivi preposti.

L'Amministrazione Comunale durante la vigenza della Convenzione, si riserva la facoltà di rideterminare gli importi degli anzidetti contributi in caso di sopravvenute modifiche normative o sopravvenute esigenze di bilancio.

Informazioni e copia del presente bando possono essere richieste all'Ufficio Affari Generali del Comune di Chiusi, piazza XX settembre, 1 – 53043 Chiusi, Dott. Leonardo Mazzini, Tel.: 0578/223621 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Ai fini della presa visione dei luoghi è possibile contattare il Geom. Luciano Scricciolo al numero 0578/223635.

La documentazione relativa alla progettazione e realizzazione dei lavori ad oggi eseguiti in loc. La Pania è disponibile presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di Chiusi, piazza XX settembre, 1 – 53043 Chiusi, Geom. Fabio Baglioni, tel. 0578/223632 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00.

Chiusi, 8 luglio 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ANAGRAFE E AFFARI GENERALI
Dott. Leonardo Mazzini

COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI

Provincia di Siena

ALLEGATO "1"

AL COMUNE DI CHIUSI
Piazza XX settembre, 1
53043 CHIUSI (SI)

OGGETTO: DOMANDA D'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE IN CONVENZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI DI COMPLETAMENTO DELLE STRUTTURE SPORTIVE SITE CHIUSI SCALO IN LOC. LA PANIA

_l_ sottoscritt_ _____, nat_ a _____(provincia di _____) il _____, e residente a_____, c.a.p. _____ (provincia di _____), in Via _____, presidente o legale rappresentante della .....
. con sede in ..... Via .....tel
. ..... avendo preso visione dell'avviso pubblicato da codesta amministrazione, presenta domanda di partecipazione alla procedura pubblica per l'affidamento della gestione in convezione e realizzazione opere di completamento delle strutture sportive site a Chiusi Scalo in loc. La Pania.

A tale scopo, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1. qualità di società o associazione sportiva dilettantistica, ente di promozione sportiva,federazione sportiva, società cooperative sportive dilettantistiche, società sportive di capitali, affiliati a federazioni sportive nazionali o enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, senza fini di lucro. Per gli impianti di rilievo comunale e frazionale data facoltà ai soggetti di cui sopra di presentarsi in forma associata .
.....
.....
.....
.....
.....
2. qualità di legale rappresentante e/o presidente e relativi dati anagrafici nonché indicazione dei componenti del consiglio direttivo e del direttore tecnico;
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

3. che nè il presidente e il legale rappresentante ovvero i soggetti che hanno comunque la legale rappresentanza o poteri di amministrazione hanno riportato sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
4. di non essere a conoscenza che nessuno dei soggetti di cui al punto precedente è sottoposto a procedimenti penali o, in caso contrario, i procedimenti in corso;
5. di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni del bando e degli atti in esso allegati;
6. che nessuno degli stessi soggetti (presidente, soggetti aventi legale rappresentanza e amministratori elencati al punto 3) sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure previste dal D. Lgs. n. 159/2011 (Codice delle leggi antimafia);
7. di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;
8. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore di eventuali prestatori di opera;
9. di non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione ad analoghe procedure di gara;
10. di non aver subito e di non avere in corso procedure fallimentari;
11. che la copia dello statuto e tutta la documentazione richiesta in allegato alla domanda è conforme all'originale;
12. di aver preso visione dello stato di fatto dell'impianto;
13. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali);

A L L E G A
inoltre, la seguente documentazione:
- copia degli atti costitutivi della società, con gli atti statutari, il numero di affiliazione alla federazione sportiva di appartenenza e il numero di iscrizione al registro CONIe/o al CONI;
- Attestazione della presa visione dei luoghi e della documentazione progettuale relativa all'attuale stato di avanzamento della realizzazione delle strutture sportive site in Loc. La Pania, agli atti dell'Amministrazione Comunale.
- copia dell'avviso pubblico sottoscritto dal legale rappresentante in ogni pagina per accettazione delle condizioni e della procedura in esso previste.
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del titolare o del legale rappresentante e/o presidente della società, o del procuratore del legale rappresentante, unitamente alla relativa procura.

Lì.....
PER LA SOCIETÀ/ASSOCIAZIONE/COOPERATIVA
"....."