COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI
Provincia di Siena

Avviso pubblico per concessione di contributi ad attività commerciali, artigianali e di servizi

Il Responsabile del Servizio,

Visto l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
Richiamato l'art. 118 della Costituzione (c.d. sussidiarità orizzontale) che impone all'ente locale di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini "singoli o associati", per attività comunque riconducibili ai fini istituzionali dell'ente;
Richiamato lo Statuto del Comune della Città di Chiusi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 22/04/2002, ed in particolare l'art. 5, comma 7, lettere g) in base al quale il Comune deve concorrere a garantire, rispettivamente, il diritto al lavoro e alla libertà di impresa, perseguendo una politica che favorisca l'occupazione;
Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 72, del 30/11/2016, con la quale sono state apportate modifiche ed integrazioni al Regolamento per la concessione di contributi ad attività commerciali, artigianali e di servizi, adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 18, del 16/04/2004;
Vista la delibera della Giunta Comunale n. 10 del 18/01/2022 in cui si stabilisce l'importo del contributo da erogare, le categorie d'attività a cui è destinato, nonché le zone del territorio comunale ed il periodo oggetto di contribuzione;
Richiamato all'art. 3 del regolamento UE n. 1407/2013 del 18/12/2013, concernete i contributi Cosiddetti "de minimis" per ciò che concerne le imprese;
Vista la determinazione 78 del 21/01/2022 con la quale si approva il presente avviso ed il relativo modello di domanda,

RENDE NOTO

Art. 1
Finalità generali

Il Comune della Città di Chiusi, con il presente avviso, partecipa la modalità di erogazione dei contributi a fondo perduto previsti dal "Regolamento per la concessione di contributi ad attività commerciali, artigianali e di servizi", adottato con delibera del Consiglio Comunale n. 18, del 16/04/2004, e successive modificazioni ed integrazioni, e dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 18/01/2022.

Art. 2
Soggetti destinatari

Possono beneficiare del contributo a fondo perduto le imprese che hanno effettuato nuove aperture di esercizi di vicinato (art. 13 , comma 1, lettera d) del L.R. 62/2018), pubblici esercizi (art. 47, comma 1, lett. a) della L.R. 68/2018) avvio di strutture turistico-ricettive (L.R. 86/2016) avvio di imprese artigiane (L.R. 22/10/2008 n. 53) e avvio di altre attività di servizi, e che hanno intrapreso l'attività nel corso del 2021.
Le attività devono avere la sede operativa nell'ambito territoriale dei Centri Commerciali Naturali di Chiusi Città o Chiusi Scalo.
Per nuova apertura di un insediamento produttivo si intende anche il trasferimento della sede operativa. Il contributo può essere concesso per l'apertura di una sola attività.

Art. 3

Requisiti

I soggetti richiedenti il contributo devono essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71, commi da 1 a 5, del decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59 e non avere in corso, procedimenti di cui al D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione).

I richiedenti potranno accedere al contributo qualora non abbiano beneficiato di ulteriori contributi oltre i limiti stabiliti all'art. 3 del regolamento UE n. 1407/2013 del 18/12/2013, concernete i contributi cosiddetti "de minimis" per le imprese.

Art. 4
Importo dell'incentivo

L'importo del contributo che verrà erogato a ciascun beneficiario, rientrante in graduatoria è pari ad € 1.000,00, con la possibilità di incrementarlo fino ad euro 2.000,00 in base alla disponibilità del fondo in relazione al numero di domande

Art. 5
Fondo disponibile

Alla misura di intervento sono destinati i fondi stanziati nel capitolo 2360 del bilancio corrente, ammontanti ad euro 6.000,00. Il contributo verrà concesso fino ad esaurimento del fondo

Art. 6
Spese ammissibili

Il contributo potrà essere richiesto per le seguenti spese:

- Spese di avviamento di attività di servizi in genere, pubblici esercizi, commerciali o artigianali (escluso l'acquisto della licenza);
- Acquisto di arredi, macchinari, attrezzature e spese impianti.

Le spese dovranno essere documentate.

Art. 6
Criteri per la formazione delle graduatorie

La graduatoria è formalizzata in base ai seguenti criteri di priorità in ordine decrescente:

- Frequenza di un corso di formazione ed orientamento presso una qualsiasi associazione di categoria o presso soggetto accreditato a rilasciare regolare attestato di frequenza, finalizzato a raggiungere lo scopo formativo di marketing d'impresa (art. 3, comma 1, del regolamento);
- Ordine cronologico di presentazione della domanda.

Art. 7
Documentazione prescritta

Ai fini della partecipazione al presente bando la documentazione da presentare è la seguente:

- la domanda d'ammissione al bando diretta al Sindaco, compilata in ogni sua parte;
- la copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità, in corso di validità, del dichiarante, nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta in presenza del dipendente addetto (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).
- Il richiedente deve altresì dichiarare di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, sul trattamento dei dati personali, che: i dati raccolti verranno trattati con modalità prevalentemente informatizzate nell'ambito dei procedimenti d'assegnazione dei contributi finanziari,

di cui al presente bando; i dati richiesti nella domanda devono essere obbligatoriamente indicati per non incorrere nell'esclusione dal bando medesimo; i dati in possesso dell'amministrazione potranno essere forniti ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento delle rispettive funzioni istituzionali, nei limiti stabiliti dal Codice. I dati finali necessari alla formulazione della graduatoria sono pubblici; presso il Comune, Ufficio Commercio, Piazza XX Settembre n. 1, l'interessato potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo.

- Copia della documentazione comprovante le spese sostenute ammissibili indicate al precedente articolo 5.

Art. 8
Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda d'ammissione al bando, redatta sull'apposito Modello A, diretta al Sindaco, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante deve essere presentata, al **Comune di Chiusi**, **Ufficio Protocollo, Piazza XX Settembre n.1, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL GIORNO 28/2/2022.**

In alternativa potrà essere spedita tramite raccomandata A.R. (in questo caso farà fede il timbro postale) o via PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo protocollo.chiusi@legalmail.it al Comune di Chiusi entro il termine suddetto.

Per l'invio della domanda a mezzo PEC il richiedente deve essere munito di una propria casella di posta elettronica certificata. Non è valido l'invio con una casella di posta elettronica non certificata.

Art. 9
Accertamenti sulla veridicità delle Dichiarazioni sostitutive uniche prodotte

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni riportate è esclusivamente del richiedente la concessione dell'incentivo economico che le ha sottoscritte e che, in caso di falsa dichiarazione, può essere perseguito penalmente (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). Il Comune è tenuto a effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi (comma 1 e 2 dell'art.71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione, in mancanza il procedimento non ha seguito (comma 3 dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). Fermo restando quando previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000). Oltre alla decadenza dai benefici è tenuto alla restituzione di quanto eventualmente erogato. Il Comune effettuerà controllo, ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte. Detti controlli devono interessare almeno il 20% dei soggetti risultanti aventi diritto al beneficio.

Art. 10
Esito del bando

La graduatoria degli ammessi al bando, approvata con determinazione del servizio Servizi al Cittadino, in quanto in possesso dei requisiti previsti dallo stesso, composta secondo i criteri di cui al precedente art. 6, sarà pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Chiusi entro il 15/03/2022 e sul sito istituzionale del Comune stesso. I dichiaranti che hanno presentato domanda di partecipazione al bando possono inoltrare ricorso avverso tale graduatoria entro i 10 giorni successivi alla sua pubblicazione. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Comune (Servizi al Cittadino, Ufficio Attività Produttive, Piazza XX Settembre n. 1, 53043 – Chiusi).
Decorsi i termini per la presentazione del ricorso è disposta l'erogazione del contributo.
Qualora viene riscontrato che il richiedente non è in regola con il pagamento dei tributi locali (IMU- TARI – COSAP o CANONE PATRIMONIALE per le occupazioni di suolo pubblico – ICP o CANONE PATRIMONIALE per le esposizioni pubblicitarie) è disposta la compensazione del contributo con quanto dovuto al comune.
Il procedimento dovrà concludersi entro 60 gg. dalla data di scadenza della presentazione delle domande.

Art. 11
Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati

Il Comune per il perseguimento dei propri fini istituzionali, provvederà al trattamento dei dati personali in qualità di titolare, trattando i dati strettamente necessari, adeguati e limitati unicamente per le finalità di cui al presente avviso.
I dati personali forniti dagli interessati saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi conseguenti.
Il trattamento dei dati raccolti avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.
I dati personali raccolti per le finalità del presente avviso potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale ad altri soggetti pubblici e saranno oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente. I dati sono forniti alla società Nuove Acque per l'erogazione dei sussidi.
Per il Comune della Città di Chiusi, il titolare del trattamento, il Sindaco pro tempore e responsabile del trattamento è il Responsabile del servizio Servizi al Cittadino Dr. Marco Socciarelli

Art. 12
Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente bando è il Comune di Chiusi – Servizio Servizi al Cittadino, Ufficio Attività Produttive. Tel. 0578/223651 – 0578/223662 – e-mail marco.socciarelli@comune.chiusi.si.it .
Il Responsabile del procedimento è il dott. Marco Socciarelli.

Art. 13
Informazioni sul bando

Il presente bando è reperibile sul sito del Comune al seguente indirizzo: http://www.comune.chiusi.si.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti. La documentazione è reperibile anche presso l'Ufficio Protocollo / URP del Comune della Città di Chiusi, Piazza XX Settembre n. 1, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00. Informazioni possono essere inoltre richieste al Comune di Chiusi – Servizi al Cittadino, Ufficio Protocollo/URP (tel. 0578/223651, 0578/223662 e-mail: ufficio.protocollo@comune.chiusi.si.it).

Chiusi, 21/1/2022

Il Responsabile del Servizio
Dottor Marco Socciarelli